



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Seized Property Management Agency of
Federation of Bosnia and Herzegovina

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG
SMJEŠTAJA ZA POTREBE STRUČNOG OBRAZOVANJA I USAVRŠAVANJA
DRŽAVNIH I POLICIJSKIH SLUŽBENIKA I NOSIOCA PRAVOSUDNIH FUNKCIJA**

(USLUGE IZ ANEKSA II DIO ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH)

Sarajevo, februar 2026. godine

+387 33 407 350

+387 33 210 532

info@fazuoi.ba

www.fazuoi.gov.ba

Put života 2, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Broj: 01-11-3-153-2/26
Sarajevo, 23.2.2026. godine

U skladu sa članom 8. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14, 59/22 i 50/24) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke hotelskih usluga broj: 01-11-3-154-1/26 od 23.02.2026. godine, Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom (u daljem tekstu: Ugovorni organ), objavljuje

**JAVNI POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA
JAVNU NABAVKU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA ZA STRUČNO
OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE DRŽAVNIH I POLICIJSKIH SLUŽBENIKA I
NOSIOCA PRAVOSUDNIH FUNKCIJA**

Postupak javne nabavke u skladu sa članom 8. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14, 59/22 i 50/24 - u daljem tekstu: Zakon) sprovodit će se u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 2/23 – u daljem tekstu: Pravilnik) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj: 01-11-3-153-1/26 od 23.2.2026. godine i ovom tenderskom dokumentacijom (u daljem tekstu: TD), uz objavljivanje Javnog poziva za dostavljanje ponuda za nabavku predmetnih usluga na Portalu javnih nabavki, zajedno sa obavještenjem o nabavci.

1. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU

1.1. Opći podaci o Ugovornom organu

Ugovorni organ: Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom

Adresa: Put života broj 2, 71 000 Sarajevo.

Identifikacioni broj/Jedinstveni identifikacioni broj ugovornog organa – IDB/JIB:
4202101410001

Detaljna adresa za korespondenciju: Put života broj 2, 71 000 Sarajevo.

Telefon: 033/407 350

Fax: 033/210 532

E-mail: info@fazuoi.gov.ba

Web stranica: www.fazuoi.gov.ba

2. INFORMACIJE U VEZI SA POSTUPKOM I PREDMETOM NABAVKE

2.1. Redni broj nabavke i obavijest o nabavci

Redni broj nabavke iz Plana javnih nabavki za 2026. godinu Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom, broj: 01-11-3-105/26 od 5.2.2026. godine, pod rednim brojem: 20. – Izdaci za hotelske usluge u svrhu organizacije edukativnih djelatnosti.

2.2. Postupak javne nabavke

Predmetna nabavka će se provesti korištenjem otvorenog postupka javne nabavke.

Postupak javne nabavke odobren je i pokrenut Odlukom o pokretanju postupka javne nabavke hotelskih usluga broj: 01-11-3-153-1/26 od 23.2.2026. godine.

Ovaj postupak javne nabavke će se izvršiti u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima, Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneks II Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 2/23) i Pravilnikom o javnim nabavkama Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom broj: 01-02-2-145/24 od 09.02.2024. godine.

2.3. Opis predmeta javne nabavke i procijenjena vrijednost

Predmet javne nabavke je Ugovor o javnoj nabavci usluga hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija u hotelima s minimalno 4 (četiri) zvjezdice za potrebe Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom.

Predmet nabavke se odnosi na pružanje usluga hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija, procijenjene vrijednosti javne nabavke (bez PDV-a) 85.470,09 KM (slovima: osamdeset pet hiljada četiri stotitne sedamdeset KM i 09/100).

Ukupna vrijednost postupka javne nabavke sa uključenim PDV-om iznosi 100.000,00 KM (slovima: stotinhiljada KM i 00/100).

Način fakturisanja usluga hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija regulisaće se Ugovorom.

Vrsta postupka: Postupak nabavke usluga iz Aneksa II – Društvene i druge posebne usluge.

Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javnih nabavki: 55120000-7 – Izdaci za hotelske usluge u svrhu organizacije edukativnih djelatnosti.

2.4. Komunikacija sa ponuditeljima: Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju (kontakt osoba, broj telefona i adresa e-pošte)

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između Ugovornog organa i ponuđača vodit će se u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja elektronskom poštom na gore navedenu e-mail adresu ili lično na adresu naznačenu u tački 1. ovog poziva.

Podnesci dostavljeni Ugovornom organu od 08:00 do 16:00 časova, radnim danom (ponedjeljak – petak) zaprimiti će se tog dana, u suprotnom bit će zaprimljeni slijedećeg radnog dana.

Ime osobe u Ugovornom organu koja je zadužena za kontakt je: Edin Husejnović, tel + 387 62/ 189 274, e-mail: info@fazuo.gov.ba.

2.5. Popis privrednih subjekata u skladu sa članom 52. Zakona

U trenutku pokretanja postupka javne nabavke ne postoje privredni subjekti sa kojima je ovaj ugovorni organ u sukobu interesa i sa kojima ne može zaključivati ugovore o predmetnoj javnoj nabavci u smislu člana 52. Zakona.

2.6. Tehnička specifikacija predmeta nabavke

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio ovog poziva i data je u Aneksu broj I TD -Obrazac za cijenu ponude. Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani.

U slučaju da Ponuđač propusti popuniti obrazac sa svim stavkama u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.

2.7. Mjesto i period na koji se zaključuje ugovor

Ugovor za nabavku usluga hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija zaključuje se za 2026. godinu.

Mjesto pružanja usluga je općina Neum.

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

3.1. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti (čl. 45 ZJN) i dokazi koji se traže

Ponudač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio poziva (Aneks III). Izjava i njena ovjera ne smiju biti starije od 30 dana od dana predaje ponude.

Samo onaj ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan prije zaključivanja ugovora dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da ponuđač u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem, ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana, ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Ponuđač je dužan u momentu predaje ponude ispunjavati uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje 3 (tri) godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, da postoje posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Sve dostavljene dokumente prije zaključivanja ugovora pregledaće i ocijeniti Komisija koja bude nadležna za provođenje postupka ove javne nabavke, o čemu će sačiniti i poseban zapisnik.

3.2. Ostali i posebni uslovi za kvalifikaciju (čl. 46, 48. i 50. ZJN) u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa čl. 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan, ili da obezbijedi posebnu izjavu, ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, a koja je u vezi sa predmetom javne nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti Bosne i Hercegovine su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

U svrhu dokazivanja uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 48 i 50. Zakona), ponuđači su dužni dokazati da hotel, u kome će se pružati predmetne usluge, ima minimalno 4 (četiri) zvjezdice. U svrhu dokazivanja prethodnih uslova ponuđač je dužan dostaviti dokumente prema Aneksu IV.

Posebni uslovi za kvalifikaciju su: Ponuđač mora imati barem 2 (dva) realizovana Ugovora (od svih zbirnih ugovora) o organizovanju različitih vrsta treninga, radionica i sl. Ponuđač mora imati na raspolaganju i vlastite smještajne i uslužne kapacitete, i to: najmanje dvije sale za obuke kapaciteta do 40 mjesta sa pripadajućom opremom (ozvučenje, mikrofoni za sve učesnike, 3 tv displeja), kao i zatvoreni (podzemni) parking prostor.

3.3. Sukob interesa

Svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci (Aneks V), ovjerenu od strane nadležnog organa (organ uprave – općina, sud ili notar).

4. ZAHTJEVI U VEZI SA DOSTAVLJANJEM PONUDA

4.1. Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz ovog poziva. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst poziva.

Dijelovi ponude kao što su fotografije, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ponuda se dostavlja u originalu.

Ponuda mora sadržavati:

- a) Popunjen obrazac za cijenu ponude - Aneks I;
- b) Popunjen i ovjeren obrazac za ponudu – Aneks II;
- c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona - Aneks III;
- d) Dokaze o ispunjavanju uslova iz člana 46. Zakona:
 - ovjerena fotokopija rješenje ili fotokopija izvoda o upisu u sudski registar sa priložima ili posebna izjava ili potvrda nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost u oblasti na koju se odnosi nabavka,

- ovjerena fotokopija uvjerenja o poreskoj registraciji sa identifikacionim brojem (izdatno od nadležne poreske uprave u BiH),
 - ovjerena fotokopija uvjerenja o registraciji obveznika poreza na dodatnu vrijednost sa identifikacionim brojem (izdatu od strane Uprave za indirektno oporezivanje BiH);
- e) Pismena izjava ponuđača iz člana 48. i 50. stav (1) tačka e) Zakona - Aneks IV;
- f) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona ovjerena od strane nadležnog organa – Aneks V;
- g) Popunjen i ovjeren obrazac povjerljivih informacija (ukoliko ponuda sadrži iste) – Aneks VI;
- h) Popunjen i ovjeren nacrt ugovora – Aneks VII.

4.2. Način dostavljanja ponude, adresa na koju se ponuda dostavlja i krajnji rok za dostavu ponuda

Krajnji rok za slanje Ponude, lično ili putem pošte je, bez obzira na način dostavljanja, do 16.3.2026. godine. Komisija otvara ponude 23.3.2026. godine u 14:00 sati.

Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena će biti neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno: "Ponuda za pružanje usluga hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija - ne otvarati.

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće: Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača.

Ponude upućene poštom moraju stići do dana otvaranja, u protivnom neće biti razmatrane, odnosno biće odbačene. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog ovim Javnim pozivom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda vraćaju se neotvorene ponuđačima.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje, ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje, ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se uvezivanje jemstvenikom (notarskim konopcem) ili knjiški čvrsti uvez sa koricama.

Ponuda se obavezno dostavlja u jednom originalu i jednoj kopiji, s tim što kopija ponude može biti uvezana spiralnim uvezom ili u fasciklu.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

5. OCJENA PONUDA I DONOŠENJE ODLUKE

5.1. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za izbor ponude i dodjelu ugovora je ekonomski najpovoljnija ponuda prema sljedećim kriterijima:

- a) cijena ponude - 40%,
- b) posjedovanje smještajnih kapaciteta -15%,
- c) bonitet usluga na www.booking.com - 30%,
- d) zatvoreni (podzemni) parking prostor - 15%.

Ukupno: 100%.

5.2. Period važenja ponude (opcija ponude)

Ponuda koja se dostavlja mora važiti minimalno 90 (devedeset) dana, računajući od dana krajnjeg roka za predaju ponuda definisanog u tački 4.2 ovog poziva.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u ovom pozivu (zahtijevan od strane ugovornog organa).

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

5.3. Obrazac za cijenu ponude

Ponudači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Cijena ponude obuhvata usluge hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena koju ugovorni organ prihvati nakon pregovora neće se mijenjati u toku trajanja ugovora. Ponuđena cijena treba da sadrži kompletnu cijenu za predmetne usluge.

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM).

5.4. Donošenje odluke o ishodu postupka nabavke

Svi ponuđači će biti obavješteni o odluci o dodjeli ugovora u roku od 7 (slovima: sedam) dana od dana donošenja odluke.

5.5. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje KRŽ-u putem ugovornog organa u pisanoj formi direktno, elektronskim putem, ako je elektronsko sredstvo definisano kao način komunikacije u tenderskoj dokumentaciji, ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka, a koji ne može biti manji od tri, kako bi mogla biti uručena kvalifikovanom kandidatu ili izabranom ponuđaču, kao i drugim strankama u postupku.

Prilikom razmatranja žalbe u skladu sa članom 100. st. (2) i (3) ovog zakona, ugovorni organ po prijemu žalbe putem portala javnih nabavki obavještava ponuđače o vođenju postupka po žalbi.

Datum zaprimanja žalbe direktno kod ugovornog organa, odnosno datum zaprimanja žalbe elektronskim putem uz obezbjeđenje dokaza o upućivanju, odnosno zaprimanju žalbe, ili datum predaje na poštu preporučene poštanske pošiljke smatra se danom uručivanja žalbe.

U slučaju direktne predaje žalbe, ugovorni organ je dužan da izda žalioocu potvrdu o vremenu prijema žalbe.

5.6. Objava javnog poziva

Ovaj javni poziv bit će objavljen na Portalu javnih nabavki i web stranici Federalne agencija za upravljanje oduzetom imovinom: www.fazuoi.gov.ba sa kojih isti mogu preuzeti svi ponuđači koji su zainteresovani za učešće u postupku nabavke.



ANEKSI

- Aneks I - Obrazac za cijenu ponude;
- Aneks II - Obrazac za ponudu;
- Aneks III - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona;
- Aneks IV - Pismena izjava ponuđača iz člana 48. i 50. stav (1) tačka e) Zakona;
- Aneks V - Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona ovjerena od strane nadležnog organa;
- Aneks VI - Obrazac povjerljivih informacija;
- Aneks VII - Nacrt ugovora.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

(Tehnička specifikacija)

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

| Red. br. | Opis usluga | Količina i jedinica mjere | Jedinična cijena po stavki bez PDV-a | Ukupna cijena po stavki bez PDV-a |
|--|--|---------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Jednokrevetna soba – pun pansion sa uključenom boravišnom taksom i osiguranjem | jedna osoba | | |
| 2 | Obrok - ručak | 1 | | |
| 3 | Obrok - večera | 1 | | |
| 4 | Falširana voda 0,33 l | 1 | | |
| 5 | Falširana voda 0,50 l | 1 | | |
| 6 | Falširana voda 1 l | 1 | | |
| 7 | Kafa | 1 | | |
| 8 | Čaj | 1 | | |
| 9 | Flaširano bezalkoholno piće 0,25 l | 1 | | |
| 10 | Flaširano bezalkoholno piće 0,33 l | 1 | | |
| 11 | Tehnički opremljena kongresna dvorana na dan do 50 mjesta sa pripadajućom opremom (projektor, ozvučenje, mikrofoni za učesnike, tri TV displeja) | dan | | |
| Ukupna cijena bez PDV-a: | | | | |
| Popust (može biti iskazan po svakoj stavci i ukupno ili samo ukupno): | | | | |
| Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a: | | | | |

Potpis

ponuđača _____

NAPOMENA:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Jedinična cijena stavke ne smatra se računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati ni pod kojim uslovima. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima.
3. Navedene cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

OBRAZAC ZA DOSTAVU PONUDE – HOTELSKE USLUGE

U postupku nabavke usluge hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija za potrebe Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom, dostavio

Ponudač: _____

Kontakt osoba za ovu ponudu:

| | |
|---------------|--|
| Ime i prezime | |
| Adresa | |
| Telefon | |
| Faks | |
| E-mail | |

Izjava ponuđača za dostavu ponude

U odnosu na poziv za dostavu ponuda za nabavku usluge hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija, mi dole potpisani ovim izjavljujemo slijedeće:

1. Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj dokumentacije broj 01-11-3-153-2/26 od 23.2.2026. godine.

Ovom Izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti bez ikakvih rezervi ili ograničenja u pružanju hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija navedenog u Vašem pozivu.

2. Nudimo pružanje hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija u skladu uslovima iz tenderske dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, odnosno na način kako je to dato u tenderskoj dokumentaciji.
3. Ukupna vrijednost naše ponude bez uračunatog PDV-a za usluge hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija prema specifikaciji iz Aneksa I iznosi:

Brojevima _____ KM
(slovima _____ KM)

Iznos PDV-a _____ KM, (slovima _____ KM)

Ukupna vrijednost ponude sa uračunatim PDV-om iznosi:
KM
(slovima _____ KM)

4. Ova ponuda važi 90 dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.
5. Ponuđač je upoznat i prihvata sva prava i obaveze utvrđene u nacrtu Ugovora koji je dat u prilogu zahtjeva (Aneks VII.)

Uz ponudu je dostavljeno slijedeće:
(Popis dostavljenih dokumenata i Aneksa, sa nazivima istih)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Ponuđač:

Mjesto i datum: _____

Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač po ovom Pozivu za dostavljanje ponuda za usluge hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija, u skladu sa članom 45. st. (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00

KM za odgovorno lice ponuđača. Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 48. i 50. stav (1) tačka e) Zakona

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika ponuđača _____, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač po ovom Pozivu za dostavljanje ponuda za usluge hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija, u skladu sa članom 48. i 50. stav (1) tačka e), pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nudimo smještaj u hotelu sa 4 (četiri) ili više zvjezdica (u prilogu izjave original ili ovjerena fotokopiju rješenja izdatog od strane nadležnog organa o kategorizaciji hotela);
2. Nudimo dvije tehnički opremljene sale za obuke kapaciteta do 50 mjesta sa pripadajućom opremom (projektor, ozvučenje, mikrofoni za učesnike, tri TV displeja);
3. Osiguran je zatvoreni (podzemni) parking prostor;
4. Da smo imali najmanje 2 (dva) realizovana Ugovora o organizovanju različitih vrsta treninga, radionica i slično, o čemu dostavljamo pismene dokaze uz ovu izjavu.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

**Pismena izjava ponuđača iz čl. 52. Zakona o javnim nabavkama -
Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije**

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, a u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke koju provodi ugovorni organ Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, adresa: Put života broj 2, 71 000 Sarajevo, u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

POVJERLJIVE INFORMACIJE

PONUĐAČ: _____

PONUĐA: _____

| Informacija koja je povjerljiva | Brojevi stranica na kojima se nalaze takve informacije u ponudi | Razlozi povjerljivosti | Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive |
|---------------------------------|---|------------------------|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Mjesto, datum: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____

PRIJEDLOG UGOVORA

**UGOVOR ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA ZA STRUČNO
OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE DRŽAVNIH I POLICIJSKIH SLUŽBENIKA I
NOSIOCA PRAVOSUDNIH FUNKCIJA**

zaključen dana.....2026. godine, između ugovornih strana:

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, adresa: Put života broj 2, 71000 Sarajevo, koju zastupa direktor Emir Bašić kao korisnik usluga hotelskog smještaja (u daljem tekstu **Naručilac**)

i

PONUĐAČ

zastupan po _____, koga zastupa direktor _____, (u daljem tekstu: Izvršilac)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14, 59/22 i 50/24), Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 2/23), Obavještenja o nabavci br....., i Poziva za dostavljanje ponuda za usluge hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija, proveden je postupak javne nabavke.
- (2) Izvršilac je dostavio Ponudu br..... od.....2026. godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara traženim specifikacijama iz Poziva za odstavljanje ponuda koji je sastavni dio ovog Ugovora.
- (3) Naručilac je na osnovu ponude Izvršioca i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Izvršioca:

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

- (1) Predmet ovog Ugovora je izvršenje usluga hotelskog smještaja za stručno obrazovanje i usavršavanje državnih i policijskih službenika i nosioca pravosudnih funkcija, a u svemu prema zahtjevima Naručioca iz Poziva za dostavljanje ponuda br. JN-OP-OS-_____ i Ponude odabranog Izvršioca br. _____ od _____ 2026. godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

- (2) Specifikacija usluga, koje budu isporučene, sa količinama i jedinačnim cijenama, biće sastavni dio ovog Ugovora.

III VRIJEDNOST UGOVORA

Član 3.

- (1) Vrijednost ovog Ugovora predstavlja:
- procijenjena vrijednost nabavke navedena u Javnom pozivu za dostavljanje ponuda, pri čemu se u realizaciji Ugovora koriste jedinične cijene iz ponude Izvršioca i
 - naručene i isporučene količine usluga.

- (2) Ukupna vrijednost usluga koje su predmet nabavke iznosi:

Iznos bez PDV-a: _____.

Iznos PDV-a 17%: _____.

Ukupna vrijednost postupka javne nabavke sa uključenim PDV-om iznosi do 100.000,00 KM (slovima: stotinhiljada KM i 00/100).

Cijena je formirana na bazi vrste i količine usluga iz Priloga Javnog poziva za dostavljanje ponuda (Obrazac za cijenu ponude - Aneks I).

- (3) Porez na dodanu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
- (4) Ugovor je na bazi fiksnih jediničnih cijena. Ukupna ugovorna cijena je procijenjena vrijednost nabavke, za period do 31.12.2026. godine.
- (5) Usluge će se izvršavati u skladu s potrebama i zahtjevima Naručioca.

IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

- (1) Plaćanje ugovorenog iznosa izvršiće se nakon izvršenih pojedinačnih usluga, bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Izvršioca, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Plaćanje se vrši na osnovu ispostavljene komercijalne fakture Izvršioca za izvršene usluge, putem Federalnog ministarstva financija – Trezora, na transakcijski račun Ponuđača usluga broj _____, otvoren kod _____ banke.

V FINANSIJSKE GARANCIJE

Član 5.

- (1) Izvršilac se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora, preda kopiju polise kolektivnog osiguranja u slučaju nastupanja nesretnog slučaja.
- (2) Ako Izvršilac ne dostavi polisu za osiguranje u roku od 3 (tri) dana, Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine Ugovor.

VI ROKOVI

Član 6.

- (1) Rok izvršenja usluga je najdalje 31.12.2026. godine, a teče od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Uvođenje Izvršioca u posao će se obaviti najkasnije 7 (sedam) dana, od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (3) Ugovorne strane su saglasne da se u slučaju više sile ili smetnje, početak pojedinačne edukacije može promijeniti u skladu sa potrebama Naručioca.

VII UGOVORNA KAZNA

Član 7.

- (1) Ukoliko Izvršilac ne izvrši usluge koje su predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručiocu ugovornu kaznu u iznosu 3% (tri posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručioca neće osloboditi Izvršioca obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

VIII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 8.

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. ovog Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) da odredi lice koje će u ime naručioca sačiniti izvještaj o realizaciji svake pojedinačne edukacije,

- (3) da odredi lice koje će zajedno sa Izvršiocom usaglasiti termine održavanja radionica, te obezbjeđenje svih potrebnih uslova za realizaciju istih,
- (4) da odredi lice koje će vršiti usaglašenost izvršenja usluga sa zahtjevima Naručioca, kompletnost izvršenih usluga i eventualno odstupanje od izvršenja u skladu sa Ugovorom,
- (5) obavlja sve poslove (radnje) za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

IX OBAVEZE IZVRŠIOCA:

Član 9.

Izvršilac se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora,
- (2) izvede poslove iz člana 2. ovog Ugovora stručno, kvalitetno i na vrijeme prema važećim propisima i standardima iz ove oblasti,
- (3) prije otpočinjanja poslova obavještava Naručiocu o osobi zaduženoj ispred Ugovornog organa koji će u ime Izvršioca vršiti koordinaciju poslova,
- (4) prilikom izvršenja usluga koje su predmet ovog Ugovora primjenjuje sredstva i mjere epidemiološke zaštite,
- (5) Izvršilac je obavezan obezbjediti, sve potrebne dozvole i izvršiti sve druge radnje koje su nužne za realizaciju predmetne usluge i
- (6) Izvršilac je obavezan izvršiti kolektivno osiguranje svih učesnika radionica

X GARANTNI PERIOD

Član 10.

- (1) Izvršilac odgovara Naručiocu za sve nedostatke vezano za izvršene usluge.
- (2) Naručilac je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Izvršioca o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije.
- (3) Izvršilac je dužan da izvrši dodatne usluge koje su predmet reklamacije, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima, a najkasnije u roku od 72 (sedamdesetdva) sata od izvršenog uvida od strane Naručioca.
- (4) Ako Izvršilac po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da angažuje treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Izvršioca i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Izvršioca.

XI VIŠA SILA

Član 11.

- (1) Za svrhe ovog Ugovora pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora, ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
 - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Poziva za dostavljanje ponuda i
 - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
- (3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za eventualno izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XII RASKID UGOVORA

Član 12.

- (1) Pravo na raskid ovog ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Izvršilac u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvršioca obračuna ugovorne kazne iz člana 7. ovog Ugovora.
- (3) Ukoliko Izvršilac ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Izvršioca da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz ovog ugovora.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

- (1) Izvršilac nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za javne nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju Ugovora.
- (2) Ovaj ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obe ugovorne strane.

- (3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovim ugovorom nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima FBiH.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Općinski sud u Sarajevu.
- (6) Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Izvršioca.

ZA IZVRŠIOCA:

Direktor
(potpis i pečat izvršioca)

ZA NARUČIOCA:

Direktor
(potpis i pečat naručioca)

Broj:
Datum:

Broj:
Datum:

