

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom

TROGODIŠNJI PLAN RADA
FEDERALNE AGENCIJE ZA UPRAVLJANJE ODUZETOM IMOVINOM
ZA PERIOD 2021 - 2023. GODINE

Sarajevo, decembar/prosinac 2020. godine

1. OPĆE NAPOMENE

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom (u daljem tekstu: Agencija) je nezavisna i samostalna upravna organizacija osnovana Zakonom o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom („Službene novine Federacije BiH“, broj 71/14 – u daljem tekstu: Zakon), te je u skladu sa članom 30. Zakona nadležna za upravljanje privremeno oduzetom i oduzetom imovinom, provođenje analiza u području oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, stručnu edukaciju iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom i obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom.

Misija Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom upravlja sa privremeno i trajno oduzetom imovinom koja joj je povjerena od strane nadležnih sudova, a koja je stečena krivičnim djelima, te poduzima mjere i radnje kako bi se sačuvala vrijednost oduzete imovine, a sve u cilju njene ponovne društvene upotrebe.

Vizija Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom

Pravedno društvo u kojem se kriminal neće isplatiti.

2. OSVRT NA PROJEKTE I AKTIVNOSTI REALIZOVANE GODIŠNJIM PLANOM RADA ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU

U okviru realizacije operativnih ciljeva u toku 2020. godine, Agencija je pronalazila najefikasnije mehanizme upravljanja oduzetom imovinom kako bi sačuvala vrijednost imovine koja joj je povjerena, odnosno spriječila umanjeње njene vrijednosti. U skladu sa tim, Agencija je povjerenu imovinu na efikasan način preuzimala, vršila njenu procjenu, te upravljala sa „pažnjom dobrog domaćina“. Povjerena privredna društva su uspjela, bez obzira na vrijeme pandemije, sačuvati svoju vrijednost, kao i tržišno učešće i samim tim sačuvati radna mjesta, koja su ključna za očuvanje vrijednosti privrednih društva. Povjerena motorna vozila su se skladištila i redovno servisirala, a povjerene nekretnine Agencija je nastavila davati u zakup u skladu sa sudskim rješenjima. U toku 2020. godine nije bilo prodaje trajno oduzete imovine, kao ni poklona trajno oduzete imovine.

U 2020. godini Agencija je sačinila Analizu podataka u kojima je predložena i izrečena mjera oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom u Federaciji Bosne i Hercegovine za period od 1. 1. 2019. godine do 31. 12. 2019. godine, koju su Vlada Federacije Bosne i Hercegovine i Predstavnički dom Parlamenta Federacije BiH primili na znanje.

Nastavljeno je i stručno usavršavanje državnih službenika i namještenika, odnosno izgrađivanje i usavršavanje ljudskih kapaciteta u skladu sa Programom i planom stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika i namještenika Agencije za 2020. godinu putem web platformi, odnosno online edukacija zbog pojave koronavirusa (COVID – 19). U kontekstu međuagencijske saradnje u pogledu efikasnog upravljanja oduzetom imovinom stečenom izvršenjem krivičnih djela, Agencija je nastavila sa aktivnostima u BAMIN mreži (Balkanska međuagencijska mreža za upravljanje oduzetom imovinom).

U okviru navedenih aktivnostima, predstavnici Agencije su prisustvovali sastanku upravnog odbora BAMIN-a, te obukama na temu "Upravljanje kripto imovinom" i "Radionica o upravljanju pokretnom imovinom/ Fokus na upravljanje vozilima".

Agencija je u 2020. godini učestvovala u aktivnostima projekta EU4Justice, te su predstavnici Agencije prisustvovali radionici koja je organizovana u okviru projekta „Najbolje prakse za oduzimanje i zaplijenu imovine“, prisustvovali na dva sastanka Upravnog odbora projekta, bili domaćini ekspertima iz Francuske, te održali dva radna sastanak u zadnjem kvartalu vezano za probleme i buduće izazove sa predstavnicima EU4Justice.

U toku 2020. godine, nastavljena je i saradnja sa predstavnicima pravosudnih institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine, sa kojima su održani sastanci na kojima se razgovoralo o izmjenama i dopunama Zakona o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom, edukaciji iz oblasti finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, kao i izradi prijedloga Strategije za oduzimanje imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom i Akcionog plana za njeno izvršenje. U tom kontekstu, Radna grupa za izradu prijedloga Strategije i Akcionog plana formirana od strane Agencije je započela sa aktivnostima oko izrade istih dokumenata.

Takođe, Agencija je u skladu sa svojim nadležnostima, a na osnovu Zaključka Vlade Federacije Bosne i Hercegovine imenovala Radnu grupu za pripremu prednacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom, koji su krajem 2020. godine započeli sa aktivnostima vezanim oko izrade prednacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona.

Nastavljene su i aktivnosti sa predstavnicima VSTV-a po pitanjima nadogradnje CMS/TMS modula vezanog za oduzimanje imovinske koristi stečene krivičnim djelom i funkcioniranju buduće „baze podataka o registraciji imovine“.

3. KRATAK OPIS KLJUČNIH USMJERENJA TROGODIŠNJEG PLANA RADA I PROVEDENOG PROCESA KONSULTACIJA

Trogodišnji plan rada Agencije, kao okvirni dokument djelovanja svih osnovnih organizacionih jedinica, predstavlja osnov njihovog djelovanja u naznačenom periodu i osnovni je dokument za izradu njihovih operativnih planova rada koje će provoditi zaposleni u Agenciji kroz izvršavanje svojih radnih dužnosti, te tako dati svoj puni doprinos u ostvarivanju definiranih ciljeva. Na taj način utvrđuje se željeni smjer razvoja Agencije, identificiraju prioritete, odnosno specifični ciljevi i aktivnosti koje će doprinijeti ispunjenju misije i vizije Agencije.

Osnovni cilj izrade trogodišnjeg plana rada je da se jasno utvrdi priroda i karakter Agencije kroz detaljno utvrđene ciljeve, prioritete i strategije, kao i definisane mjere za procjenu uspješnosti ostvarenja ciljeva Agencije, a sve u svrhu realizovanja nadležnosti utvrđenih Zakonom. Uvođenjem sistema strateškog planiranja postići ćemo povećanu učinkovitost kroz ispunjavanje vizije i misije Agencije, povećanu učinkovitost putem ostvarivanja boljih rezultata, a uz upotrebu manje resursa, bolje razumijevanje i sposobnost predviđanja promjenljivih okolnosti, te prilagođavanje

njima, bolje donošenje odluka, unaprijeđene organizacijske sposobnosti, poboljšano komuniciranje putem koordinacije i suradnje, veću transparentnost i odgovornost stvaranjem okvira prema kojem se može ocjenjivati učinak Agencije.

Radni Trogodišnji plan rada Agencije je objavljen na web stranici Agencije u svrhu konsultacija i dobijanja komentara i preporuka.

4. OPIS INSTITUCIONALNIH KAPACITETA SA ANALITIČKIM PREGLEDOM KLJUČNIH NEDOSTATAKA I POTREBA ORGANA UPRAVE U ODNOSU NA PLANIRANE PROGRAME (MJERE) ZA NAREDNI TROGODIŠNJI PERIOD

U okviru Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom, u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta, djeluju: Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom, Sektor za analizu, planiranje i informisanje i Sektor za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove u kojima je sistematizovano 25 radnih mjesta, od čega pet rukovodećih državnih službenika, 13 državnih službenika i sedam namještenika. Popunjenost radnih mjesta utvrđenih sistematizacijom, procentualno iznosi 60%.

Ključni nedostaci Agencije koji mogu uticati na realizaciju planiranih mjera za naredni trogodišnji period su:

- Neodgovarajuća unutrašnja organizacija Agencije, organizacione jedinice i njihov djelokrug, kao i sistematizacija radnih mjesta utvrđenih trenutnim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta.
- Neodgovarajuća kadrovska popunjenost koja ne odgovara stvarnim potrebama i radnim zadacima koje Agencija obavlja u okviru nadležnosti preuzimanja i upravljanja oduzetom imovinom.
- Nepostojanje odgovarajućih skladišnih kapaciteta potrebnih zbog specifičnosti poslova koji se obavljaju u Agenciji, kao i njihovo 24 satno obezbjeđenje.
- Nepostojanje odgovarajućeg prostora za smještaj Agencije, koji bi raspolagao dovoljnim skladišnim kapacitetima za smještaj privremeno oduzetih vozila, kao i drugih vrsta imovine, kao i sefom u kojem bi se čuvale dragocjenosti i novac, a koji bi imale cjelodnevni nadzor od strane ovlaštenih osoba.

5. MOGUĆI PROBLEMI I RIZICI ZA REALIZACIJU TROGODIŠNJEG PLANA RADA

Mogući problemi i rizici u realizaciji Trogodišnjeg plana rada Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom mogu biti u različitim fazama realizacije operativnih ciljeva Agencije.

U Operativnom cilju 1 – Očuvanje vrijednosti oduzete imovine može se javiti rizik kod ograničenih budžetskih sredstava u smislu da čuvanje i održavanje pojedinih oblika privremeno oduzete imovine iziskuje veće troškove održavanja.

Mogući problem i rizik u realizaciji Operativnog cilja 2 – Učinkovito postupanje trajno oduzetom imovinom je neusvajanje zakonskih i podzakonskih odredbi koje regulišu pitanje korištenja trajno oduzete imovine. Problem vezan za ovaj operativni cilj, kao i

prethodni, a radi kvalitetnijeg i efikasnijeg upravljanja oduzetom imovinom je neophodno usvajanje izmjena i dopuna Zakona o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Kao jedan od problema koji su uočeni kod realizacije aktivnosti iz ova dva operativna cilja je kadrovska popunjenost koja ne odgovara stvarnim potrebama i radnim zadacima koje Agencija obavlja u okviru svojih nadležnosti, problem skladištenja i osiguranja privremeno i trajno oduzete imovine.

Mogući problemi i rizici u realizaciji Operativnog cilja 3 - Provođenje analiza u području oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom mogu se pojaviti ukoliko dođe do nedovoljno ostvarene saradnje sa nadležnim sudovima i tužilaštvima, te nedostatku finansijskih sredstava neophodnih za realizaciju planiranih aktivnosti.

U realizaciji Operativnog cilja 4 – Stručna edukacija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, unapređenje saradnje i koordinacije između Agencije, pravosudnih organa, policijskih agencija i drugih institucija koje imaju obavezu da postupaju po odredbama Zakona, te uspostavljanje i unapređenje saradnje sa istim ili sličnim agencijama iz zemalja regije i Evropske unije, naveden je mogući problem koji može biti nedostatak finansijskih sredstava za organizovanje edukacija, kao i angažovanje eksperata i stručnjaka iz oblasti finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom.

Kao jedan od glavnih problema u realizaciji ovog cilja jeste i trenutna unutrašnja organizacija Agencije u kojoj nije sistematizovan sektor za edukaciju koji bi obavljao poslove iz nadležnosti Agencije koje su joj propisane zakonom, a koje se odnose na stručnu edukaciju iz oblasti finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi.

Mogući problem i rizik u realizaciji Operativnog cilja 5 – Iniciranje izmjena i dopuna zakonskih i podzakonskih akata i donošenje provedbenih akata koji normativno razrađuju proces oduzimanja i upravljanja nezakonito stečenom imovinom jeste eventualno neusvajanje izmjena i dopuna Zakona o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom. Naime, intencija u ovom pogledu ogleda se u tome da se na bazi praktičnih iskustava u radu Agencije na ovim poslovima, u velikoj mjeri kroz zakonodavnu intervenciju unaprijede procedure koje se odnose na modalitete upravljanja privremeno i trajno oduzetom imovinom, kao i povećanje obima imovine kroz proširivanje nadležnosti Agencije na upravljanje oduzetim predmetima krivičnog djelovanja i prekršaja.

Broj: 01-02-109-1/20/HK

Sarajevo, 30.12.2020. godine



doc. dr. sci. Vinko Jakić -9

doc. dr. sci. Vinko Jakić

A. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	Godina 1	Godina 2	Godina 3
Povećanje učinkovitosti svih procesa koji su direktno ili indirektno vezani za proces upravljanja oduzetom imovinom u skladu sa legislativom i dobrom praksom Evropske unije	640101 Upravljanje oduzetom imovinom	Budžetska sredstva	698.618,00	1.928.974,29	2.121.871,75
		Kreditna sredstva			
		Sredstva EU			
		Ostale donacije			
		Ostala sredstva			
		Ukupno	698.618,00	1.928.974,29	2.121.871,75

Napomena:

Organ uprave ima jedan glavni program koji se utvrđuje na osnovu strateških ciljeva i prioriteta iz strateških dokumenata, smjernica, te zakonskih nadležnosti organa uprave. Ovakvo utvrđen glavni program u trogodišnjem planu rada jednak je nazivu glavnog programa u DOB-u.

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama		
				5	6	7
1. Očuvanje vrijednosti oduzete imovine	640101 Upravljanje oduzetom imovinom	Broj preuzete imovine i sačuvana vrijednost privremeno oduzete imovine	5 vrijednost sačuvana	6	7	8
		Broj angažovanih stručnih lica za procjenu imovine	2	5	7	9
		Broj realizovanih obilazaka zakupaca	24	36	48	60
		Broj realizovanih servisno-tehničkih pregleda motornih vozila	7	12	14	16
		Broj kontroliranih izvještaja privrednih subjekata	39	78	91	104
Skladišni prostor uređen i održavan			uređen	uređen	uređen	uređen

2. Učinkovito postupanje sa trajno oduzetom imovinom	640101 Upravljanje oduzetom imovinom	Imovina dana za opšti interes i društvenu upotrebu	PV (2020)-0	3	4	5
		Broj objavljenih oglasa o prodaji	PV (2020)-0	3	4	5
3. Provođenje analiza u području oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom	640101 Upravljanje oduzetom imovinom	Broj zaključenih sporazuma u cilju harmonizacije postupka izrade i primjene metodologije	PV (2020)-0	efikasna primjena metodologije	efikasna primjena metodologije	efikasna primjena metodologije
			PV (2020)-0%	realizovane mjere predviđene Akcionim planom	realizovane mjere predviđene Akcionim planom	realizovane mjere predviđene Akcionim planom
		Saciñjen prijedlog Strategije i Akcionog plana, te poduzimanje mjera iz Akcionog plana	PV (2020)-0%			
		Ispravno, pouzdano i zakonito vođenje prihoda i troškova	efikasno	efikasno	efikasno	efikasno
			1	1	1	1
		Urađene analize i dostavljene nadležnim institucijama				
		Broj realizovanih obuka	PV (2020)-0	3	4	5
			PV (2020)-0	3	4	5
Broj održanih radionica						
Broj održanih sastanaka	20	30	35	40		
Broj zaključenih sporazuma	PV (2020)-0	1	2	3		
	PV (2020)-0	1	1	1		
Broj održanih konferencija						
Saciñjena radna verzija izmijena i dopuna zakona i upućena u proceduru usvajanja	PV (2020)-0%	100%	100%	100%		
	PV (2020)-0%	100%	100%	100%		
Saciñjene radne verzije izmijena i dopuna postojećih podzakonskih akata						
Broj donesenih internih provedbenih akata	PV (2020)-100%	100%	100%	100%		
4. Stručna edukacija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, unapređenje saradnje i koordinacije između Agencije, pravosudnih organa, policijskih agencija i drugih institucija koje imaju obavezu da postupaju po odredbama Zakona, te uspostavljanje i unapređenje saradnje sa istim ili sličnim agencijama iz zemalja regije i Evropske unije	640101 Upravljanje oduzetom imovinom					
5. Iniciranje izmjena i dopuna zakonskih i podzakonskih akata i donošenje provedbenih akata koji normativno razrađuju proces oduzimanja i upravljanja nezakonito stečenom imovinom	640101 Upravljanje oduzetom imovinom					

Napomena:

Program organa uprave utvrđuje se na način da se preuzme mjera iz relevantnog strateškog dokumenta i identičan je programu iz DOB-a. Na taj način je ostvarena potpuna usklađenost strateškog dokumenta, trogodišnjeg plana organa uprave i DOB-a (mjera iz strateškog dokumenta = program iz trogodišnjeg plana = program iz DOB-a).

Za programe (mjere), preuzimaju se odgovarajući indikatori iz strateškog dokumenta. Ukoliko ne postoji relevantni strateški dokument iz kojeg se preuzimaju mjere kao programi organa uprave, programi (mjere) u trogodišnjem planu rada se definišu na osnovu zakonskih nadležnosti organa uprave. U ovom slučaju prilikom određivanja indikatora obavezno se uključuju i oni o postizanju ravnopravnosti spolova i jednaki mogućnosti za sve građane.

U tabelu A1 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog od programa (mjere).

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele A1.

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJR ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM			
						Izvori	Godina 1	Godina 2	Godina 3
1.1. Učinkovito postupanje po predmetima	2021, 2022 i 2023. godina	Uspostavljeni najefikasniji mehanizmi čuvanja i upravljanja oduzetom imovinom	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom		Ne	Budžetska sredstva	101.592,37	182.866,27	219.439,52
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	101.592,37	182.866,27	219.439,52
						Budžetska sredstva	16.000,00	40.000,00	65.000,00
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
Ostala sredstva									
Ukupno	16.000,00	40.000,00	65.000,00						
1.2. Angažman stručnih lica za procjenu imovine i angažman specijalizovanih ustanova za podršku prilikom upravljanja pojedinim vrstama imovine	2021, 2022 i 2023. godina	Efikasna i transparentna procjena imovine, kao i izbor specijaliziranih ustanova	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom i Sektor za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove		Ne	Budžetska sredstva	20.000,00	50.000,00	60.000,00
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	20.000,00	50.000,00	60.000,00
						Budžetska sredstva	20.000,00	50.000,00	60.000,00
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
Ostala sredstva									
Ukupno	20.000,00	50.000,00	60.000,00						
1.3. Održavanje nekretnina – redovni kontakti i oblasti zakupaca	2021, 2022 i 2023. godina	Očuvanje i zaštita vrijednosti nekretnina	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom		Ne	Budžetska sredstva	20.000,00	50.000,00	60.000,00
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	20.000,00	50.000,00	60.000,00
						Budžetska sredstva	20.000,00	50.000,00	60.000,00
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
Ostala sredstva									
Ukupno	20.000,00	50.000,00	60.000,00						

1.4. Redovni servisno-tehnički pregledi motornih vozila koja su privremeno oduzeta	2021, 2022 i 2023. godina	Očuvanje i zaštita vrijednosti motornih vozila	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom	Ne	Budžetska sredstva	5.000,00	80.000,00	100.000,00
					Kreditna sredstva EU			
1.5. Upravljanje privrednim subjektima, redovni obilasci privrednih subjekata i usvajanje mjesečnih izvještaja o radu privremenih upravitelja	2021, 2022 i 2023. godina	Očuvanje i zaštita vrijednosti privrednih subjekata	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom	Ne	Budžetska sredstva	168.884,37	254.193,20	266.902,86
					Kreditna sredstva EU			
1.6. Uređivanje i održavanje skladišnog prostora za smještaj oduzete imovine	2021, 2022 i 2023. godina	Uređen skladišni prostor	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom	Ne	Budžetska sredstva	363.041,82	798.994,47	890.903,38
					Kreditna sredstva EU			
Ukupno za program (mjeru) 1.					Ukupno	51.565,08	191.935,00	179.561,00
					Ukupno	361.041,82	798.994,47	890.903,38

