



Broj: 01-02- *2M-2* /21/HK
Sarajevo, 31.12.2021. godine

Na osnovu člana 70. stav (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 35/05) i člana 11. tačke 14) Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, br. 74/19 i 2/21), direktor Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom, d o n o s i

ODLUKU
o donošenju Trogodišnjeg plana rada
Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom
za period 2022 – 2024. godine

I

Usvaja se Trogodišnji plana rada Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom za period 2022 – 2024. godine.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internet stranici Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom.

DOSTAVITI:

1. Sektoru za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom,
2. Sektoru za analizu, planiranje i informisanje,
3. Sektoru za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove,
4. a/a.



DIREKTOR

doc. dr. sci. Vinko Jakić

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom

TROGODIŠNJI PLAN RADA
FEDERALNE AGENCIJE ZA UPRAVLJANJE ODUZETOM IMOVINOM
ZA PERIOD 2022 - 2024. GODINE

Sarajevo, decembar/prosinac 2021. godine

1. OPĆE NAPOMENE

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom (u daljem tekstu: Agencija) je nezavisna i samostalna upravna organizacija osnovana Zakonom o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom („Službene novine Federacije BiH“, broj 71/14 – u daljem tekstu: Zakon), te je u skladu sa članom 30. Zakona nadležna za upravljanje privremeno oduzetom i oduzetom imovinom, provođenje analiza u području oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, stručnu edukaciju iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom i obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom.

Misija Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom upravlja sa privremeno i trajno oduzetom imovinom koja joj je povjerena od strane nadležnih sudova, a koja je stečena krivičnim djelima, te poduzima mjere i radnje kako bi se sačuvala vrijednost oduzete imovine, a sve u cilju njene ponovne društvene upotrebe.

Vizija Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom

Pravedno društvo u kojem se kriminal neće isplatiti.

2. OSVRT NA PROJEKTE I AKTIVNOSTI REALIZOVANE GODIŠNJIM PLANOM RADA ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom je svoje aktivnosti u 2021. godini usmjerila na ostvarenje jednog strateškog cilja koji se odnosi na povećanje učinkovitosti svih procesa koji su direktno ili indirektno vezani za proces upravljanja oduzetom imovinom u skladu sa legislativom i dobrom praksom Evropske unije

Realizirajući operativne ciljeve u toku 2021. godine, Agencija je nastavila sa korištenjem najefikasnijih mehanizama upravljanja oduzetom imovinom kako bi sačuvala vrijednost imovine koja joj je povjerena, odnosno spriječila umanjenje njene vrijednosti.

U skladu sa tim, Agencija je zaprimila na upravljanje udjele u nova četiri privredna društva, vrijednosne papire, 13 nekretnina, 94 poslovna prostora i novac, te je u toku godine izvršeno preuzimanje istih, zaključeni su novi ugovori o zakupu poslovnih prostora, preuzeto je upravljanje vrijednosnim papirima i novcem. Svu povjerenu imovinu Agencija je na efikasan način preuzimala, vršila njenu procjenu, te upravljala u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima koji regulišu ovu oblast.

U toku 2021. godine nije bilo prodaje trajno oduzete imovine, kao ni poklona trajno oduzete imovine, dok je bila jedna prodaja privremeno oduzetog motornog vozila, a novac od prodaje se nalazi na posebnom računu.

U 2021. godini Agencija je nastavila saradnju sa pravosudnim institucijama u Federaciji Bosne i Hercegovine u smislu prikupljanja podataka od strane istih, te smo u okviru aktivnosti koje je Agencija provodila dobili Zaključak Visokog sudskog i tužilačkog vijeća kojim daju suglasnost Agenciji za pribavljanje podataka iz Modula za

evidentiranje oduzete imovine stečene krivičnim djelom u okviru Sistema za automatsko upravljanje predmetima u sudovima (CMS). U tom kontekstu, nastavljene su i aktivnosti sa predstavnicima VSTV-a po pitanjima nadogradnje CMS/TMS modula vezanog za oduzimanje imovinske koristi stečene krivičnim djelom i funkcioniranju buduće „baze podataka o registraciji imovine“.

U toku 2021. godine, Agencija je po prvi put započela realizaciju zakonom predviđene nadležnosti koja se odnosi na stručnu edukaciju iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, te smo krajem godine organizovali prvu edukaciju za sudije i tužioce. Takođe je nastavljeno i sa usavršavanjem državnih službenika i namještenika u skladu sa Programom i planom stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika i namještenika Agencije za 2021. godinu.

U kontekstu međuagencijske saradnje u pogledu efikasnog upravljanja oduzetom imovinom stečenom izvršenjem krivičnih djela, Agencija je i u 2021. godini nastavila sa aktivnostima u BAMIN mreži (Balkanska međuagencijska mreža za upravljanje oduzetom imovinom), te su predstavnici Agencije prisustvovali Godišnjoj skupštini BAMIN-a, te jednoj obuci na temu „Upravljanje kompanijama“. Osim toga vršena je razmjena iskustava sa zemljama članicama po pitanjima od značaja za upravljanje oduzetom imovinom.

Agencija je i u 2021. godine nastavila učestvovati u aktivnostima projekta EU4Justice, te su predstavnici Agencije prisustvovali Šestom i Sedmom sastanku Upravnog odbora projekta EU4Justice na kojima su predstavljeni Prelazni izvještaji i dati pregledi aktivnosti provedenih u okviru izvještajnih perioda, kao i na devet radionica koja su organizovane u okviru projekta „Najbolje prakse za oduzimanje i zaplijenu imovine“.

U toku 2021. godine, nastavljena je i saradnja sa predstavnicima pravosudnih institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine, sa kojima su održani sastanci na kojima se razgovoralo o izmjenama i dopunama Zakona o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom, edukaciji iz oblasti finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, kao i nastavku izrade prijedloga Strategije za oduzimanje imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom i Akcionog plana za njeno izvršenje, te drugih pitanja od značaja za Agenciju.

Takođe, Agencija je u skladu sa svojim nadležnostima, a na osnovu Zaključka Vlade Federacije Bosne i Hercegovine putem Radne grupe za pripremu prednacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom pripremila tekst prednacrta Zakona i u skladu sa Poslovníkom o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine isti uputila na davanje mišljenja Federalnom ministarstvu pravde, Federalnom ministarstvu finansija i Uredu za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Evropske unije.

3. KRATAK OPIS KLJUČNIH USMJERENJA TROGODIŠNJEG PLANA RADA I PROVEDENOG PROCESA KONSULTACIJA

Trogodišnji plan rada Agencije, kao okvirni dokument djelovanja svih osnovnih organizacionih jedinica, predstavlja osnov njihovog djelovanja u naznačenom periodu i osnovni je dokument za izradu njihovih operativnih planova rada koje će provoditi zaposleni u Agenciji kroz izvršavanje svojih radnih dužnosti, te tako dati svoj puni doprinos u ostvarivanju definiranih ciljeva. Na taj način utvrđuje se željeni smjer razvoja Agencije, identificiraju prioritete, odnosno specifični ciljevi i aktivnosti koje će doprinijeti ispunjenju misije i vizije Agencije.

Osnovni cilj izrade trogodišnjeg plana rada je da se jasno utvrdi priroda i karakter Agencije kroz detaljno utvrđene ciljeve, prioritete i strategije, kao i definisane mjere za procjenu uspješnosti ostvarenja ciljeva Agencije, a sve u svrhu realizovanja nadležnosti utvrđenih Zakonom. Uvođenjem sistema strateškog planiranja postići ćemo povećanu učinkovitost kroz ispunjavanje vizije i misije Agencije, povećanu učinkovitost putem ostvarivanja boljih rezultata, a uz upotrebu manje resursa, bolje razumijevanje i sposobnost predviđanja promjenljivih okolnosti, te prilagođavanje njima, bolje donošenje odluka, unaprijeđene organizacijske sposobnosti, poboljšano komuniciranje putem koordinacije i suradnje, veću transparentnost i odgovornost stvaranjem okvira prema kojem se može ocjenjivati učinak Agencije.

Trogodišnji plan rada Agencije bit će objavljen na web stranici Agencije.

4. OPIS INSTITUCIONALNIH KAPACITETA SA ANALITIČKIM PREGLEDOM KLJUČNIH NEDOSTATAKA I POTREBA ORGANA UPRAVE U ODNOSU NA PLANIRANE PROGRAME (MJERE) ZA NAREDNI TROGODIŠNJI PERIOD

U okviru Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom, u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta, djeluju: Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom, Sektor za analizu, planiranje i informisanje i Sektor za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove u kojima je sistematizovano 25 radnih mjesta, od čega pet rukovodećih državnih službenika, 13 državnih službenika i sedam namještenika. Popunjenost radnih mjesta utvrđenih sistematizacijom, procentualno iznosi 60%.

Ključni nedostaci Agencije koji mogu uticati na realizaciju planiranih mjera za naredni trogodišnji period su:

- Neodgovarajuća unutrašnja organizacija Agencije, organizacione jedinice i njihov djelokrug, kao i sistematizacija radnih mjesta utvrđenih trenutnim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta.
- Neodgovarajuća kadrovska popunjenost koja ne odgovara stvarnim potrebama i radnim zadacima koje Agencija obavlja u okviru nadležnosti preuzimanja i upravljanja oduzetom imovinom.
- Nepostojanje odgovarajućih skladišnih kapaciteta potrebnih zbog specifičnosti poslova koji se obavljaju u Agenciji, kao i njihovo 24 satno obezbjeđenje.
- Nepostojanje odgovarajućeg prostora za smještaj Agencije, koji bi raspolagao dovoljnim skladišnim kapacitetima za smještaj privremeno oduzetih vozila, kao i

drugih vrsta imovine, kao i sefom u kojem bi se čuvale dragocjenosti i novac, a koji bi imale cjelodnevni nadzor od strane ovlaštenih osoba.

5. MOGUĆI PROBLEMI I RIZICI ZA REALIZACIJU TROGODIŠNJEG PLANA RADA

Kako nismo u toku 2021. godine zbog pojave pandemije uspjeli otkloniti neke od detektovanih nedostataka Agencije, mogući problemi i rizici u realizaciji ovog trogodišnjeg plana rada Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom ostaju isti i njih smo predstavili u okviru operativnih ciljeva Agencije.

U Operativnom cilju 1 – Očuvanje vrijednosti oduzete imovine može se javiti rizik kod ograničenih budžetskih sredstava u smislu da čuvanje i održavanje pojedinih oblika privremeno oduzete imovine iziskuje veće troškove održavanja.

Mogući problem i rizik u realizaciji Operativnog cilja 2 – Učinkovito postupanje trajno oduzetom imovinom je neusvajanje zakonskih i podzakonskih odredbi koje regulišu pitanje korištenja trajno oduzete imovine. Problem vezan za ovaj operativni cilj, kao i prethodni, a radi kvalitetnijeg i efikasnijeg upravljanja oduzetom imovinom je neophodno usvajanje izmjena i dopuna Zakona o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Kao jedan od problema koji su uočeni kod realizacije aktivnosti iz ova dva operativna cilja je kadrovska popunjenost koja ne odgovara stvarnim potrebama i radnim zadacima koje Agencija obavlja u okviru svojih nadležnosti, problem skladištenja i osiguranja privremeno i trajno oduzete imovine.

Mogući problemi i rizici u realizaciji Operativnog cilja 3 - Provođenje analiza u području oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom mogu se pojaviti ukoliko dođe do nedovoljno ostvarene saradnje sa nadležnim sudovima i tužilaštvima, te nedostatku finansijskih sredstava neophodnih za realizaciju planiranih aktivnosti.

U realizaciji Operativnog cilja 4 – Stručna edukacija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, unapređenje saradnje i koordinacije između Agencije, pravosudnih organa, policijskih agencija i drugih institucija koje imaju obavezu da postupaju po odredbama Zakona, te uspostavljanje i unapređenje saradnje sa istim ili sličnim agencijama iz zemalja regije i Evropske unije, naveden je mogući problem koji može biti nedostatak finansijskih sredstava za organizovanje edukacija, kao i angažovanje eksperata i stručnjaka iz oblasti finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom.

Kao jedan od glavnih problema u realizaciji ovog cilja jeste i trenutna unutrašnja organizacija Agencije u kojoj nije sistematizovan sektor za edukaciju koji bi obavljao poslove iz nadležnosti Agencije koje su joj propisane zakonom, a koje se odnose na stručnu edukaciju iz oblasti finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi.

Mogući problem i rizik u realizaciji Operativnog cilja 5 – Iniciranje izmjena i dopuna zakonskih i podzakonskih akata i donošenje provedbenih akata koji normativno razrađuju proces oduzimanja i upravljanja nezakonito stečenom imovinom jeste eventualno neusvajanje izmjena i dopuna Zakona o oduzimanju nezakonito stečene

imovine krivičnim djelom. Naime, intencija u ovom pogledu ogleda se u tome da se na bazi praktičnih iskustava u radu Agencije na ovim poslovima, u velikoj mjeri kroz zakonodavnu intervenciju unaprijede procedure koje se odnose na modalitete upravljanja privremeno i trajno oduzetom imovinom, kao i povećanje obima imovine kroz proširivanje nadležnosti Agencije na upravljanje oduzetim predmetima krivičnog djelovanja i prekršaja.

Broj: 01-02-211-1/21/HK

Sarajevo, 31.12.2021. godine



DIREKTOR

doc. dr. sci. Vinko Jakić

A. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	Godina 1	Godina 2	Godina 3
Povećanje učinkovitosti svih procesa koji su direktno ili indirektno vezani za proces upravljanja oduzetom imovinom u skladu sa legislativom i dobrom praksom Evropske unije	640101 Upravljanje oduzetom imovinom	Budžetska sredstva	695.100,00	699.100,00	703.100,00
		Kreditna sredstva			
		Sredstva EU			
		Ostale donacije			
		Ostala sredstva			
		Ukupno	695.100,00	699.100,00	703.100,00

Napomena:

Organ uprave ima jedan glavni program koji se utvrđuje na osnovu strateških ciljeva i prioriteta iz strateških dokumenata, smjernica, te zakonskih nadležnosti organa uprave. Ovako utvrđen glavni program u trogodišnjem planu rada jednak je nazivu glavnog programa u DOB-u.

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama		
1. Očuvanje vrijednosti oduzete imovine	640101 Upravljanje oduzetom imovinom	Broj preuzete imovine i sačuvana vrijednost privremeno oduzete imovine	6 vrijednost sačuvana	7	8	9
		Broj angažovanih stručnih lica za procjenu imovine	2	5	7	9
		Broj realizovanih obilazaka zakupaca	210	480	490	500
		Broj realizovanih servisno-tehničkih pregleda motornih vozila	20	26	27	28
		Broj kontroliranih izvještaja privrednih subjekata	60	91	94	96
		Skladišni prostor uređen i održavan	uređen	uređen	uređen	uređen

2. Učinkovito postupanje sa trajno oduzetom imovinom	640101 Upravljanje oduzetom imovinom	Imovina dana za opšti interes i društvenu upotrebu	PV (2021)-0	3	4	5
		Broj objavljenih oglasa o prodaji	PV (2021)-2	10	11	12
3. Provođenje analiza u području oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom	640101 Upravljanje oduzetom imovinom	Broj zaključenih sporazuma u cilju harmonizacije postupka izrade i primjene metodologije	PV (2021)-1	efikasna primjena metodologije realizovane mjere predviđene Akcionim planom	efikasna primjena metodologije realizovane mjere predviđene Akcionim planom	efikasna primjena metodologije realizovane mjere predviđene Akcionim planom
		Sačinjen prijedlog Strategije i Akcionog plana, te poduzimanje mjera iz Akcionog plana	PV (2021)-0%			
		Ispravno, pouzdano i zakonito vođenje prihoda i troškova	efikasno	efikasno	efikasno	efikasno
		Urađene analize i dostavljene nadležnim institucijama	PV (2021)-0	1	1	1
4. Stručna edukacija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, unapređenje saradnje i koordinacije između Agencije, pravosudnih organa, policijskih agencija i drugih institucija koje imaju obavezu da postupaju po odredbama Zakona, te uspostavljanje i unapređenje saradnje sa istim ili sličnim agencijama iz zemalja regije i Evropske unije	640101 Upravljanje oduzetom imovinom	Broj realizovanih obuka	PV (2021)-0	3	4	5
		Broj održanih radionica	PV (2021)-0	3	4	5
		Broj održanih sastanaka	20	30	35	40
		Broj zaključenih sporazuma	PV (2021)-0	1	2	3
		Broj održanih konferencija	PV (2021)-1	1	1	1
5. Iniciranje izmjena i dopuna zakonskih i podzakonskih akata i donošenje provedbenih akata koji normativno razrađuju proces oduzimanja i upravljanja nezakonito stečenom imovinom	640101 Upravljanje oduzetom imovinom	Sačinjena radna verzija izmjena i dopuna zakona i upućena u proceduru usvajanja	PV (2021)-0%	1	100%	100%
		Sačinjene radne verzije izmjena i dopuna postojećih podzakonskih akata	PV (2021)-0	3	100%	100%
		Broj donesenih i izmjenjenih internih provedbenih akata	PV (2021)-0	5	100%	100%

Napomena:

Program organa uprave utvrđuje se na način da se preuzme mjera iz relevantnog strateškog dokumenta i identičan je programu iz DOB-a. Na taj način je ostvarena potpuna usklađenost strateškog dokumenta, trogodišnjeg plana organa uprave i DOB-a (mjera iz strateškog dokumenta = program iz trogodišnjeg plana = program iz DOB-a).

Za programe (mjere), preuzimaju se odgovarajući indikatori iz strateškog dokumenta. Ukoliko ne postoji relevantni strateški dokument iz kojeg se preuzimaju mjere kao programi organa uprave, programi (mjere) u trogodišnjem planu rada se definišu na osnovu zakonskih nadležnosti organa uprave. U ovom slučaju prilikom određivanja indikatora obavezno se uključuju i oni o postizanju ravnopravnosti spolova i jednaka mogućnosti za sve građane.

U tabelu A1 dodaje se onoliko praznih redova programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog od programa (mjere).

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 1. Očuvanje vrijednosti oduzete imovine	Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program									
	Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJJ ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Godina 1	Godina 2	Godina 3
1.1. Učinkovito postupanje po predmetima	2022, 2023 i 2024. godinu	Uspostavljeni najefikasniji mehanizmi čuvanja i upravljanja oduzetom imovinom	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom	Ne		Budžetska sredstva	101.592,37	101.592,37	101.592,37	
						Kreditna sredstva				
1.2. Angažman stručnih lica za procjenu imovine i angažman specijalizovanih ustanova za podršku prilikom upravljanja pojedinim vrstama imovine	2022, 2023 i 2024. godinu	Efikasna i transparentna procjena imovine, kao i izbor specijaliziranih ustanova	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom i Sektor za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove	Ne		Budžetska sredstva	16.000,00	16.000,00	16.000,00	
						Kreditna sredstva				
1.3. Održavanje nekretnina – redovni kontakti i obilasci zakupaca	2022, 2023 i 2024. godinu	Očuvanje i zaštita vrijednosti nekretnina	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom	Ne		Budžetska sredstva	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
						Kreditna sredstva				
						Ukupno	16.000,00	16.000,00	16.000,00	
						Ukupno	20.000,00	20.000,00	20.000,00	

1.4. Redovni servisno-tehnički pregledi motornih vozila koja su privremeno oduzeta	2022, 2023 i 2024. godinu	Očuvanje i zaštita vrijednosti motornih vozila	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom	Ne	Budžetska sredstva	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					Kreditna sredstva				
					Sredstva EU				
					Ostale donacije				
					Ostala sredstva				
					Ukupno	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.5. Upravljanje privrednim subjektima, redovni obilasci privrednih subjekata i usvajanje mjesečnih izvještaja o radu privremenih upravitelja	2022, 2023 i 2024. godinu	Očuvanje i zaštita vrijednosti privrednih subjekata	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom	Ne	Budžetska sredstva	168.884,37	168.884,37	168.884,37	168.884,37
					Kreditna sredstva				
					Sredstva EU				
					Ostale donacije				
					Ostala sredstva				
					Ukupno	168.884,37	168.884,37	168.884,37	168.884,37
1.6. Uređivanje i održavanje skladišnog prostora za smještaj oduzete imovine	2022, 2023 i 2024. godinu	Uređen skladišni prostor	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom	Ne	Budžetska sredstva	51.565,08	51.565,08	51.565,08	51.565,08
					Kreditna sredstva				
					Sredstva EU				
					Ostale donacije				
					Ostala sredstva				
					Ukupno	51.565,08	51.565,08	51.565,08	51.565,08
Ukupno za program (mjeru) 1.					Budžetska sredstva	363.041,82	363.041,82	363.041,82	363.041,82
					Kreditna sredstva				
					Sredstva EU				
					Ostale donacije				
					Ostala sredstva				
					Ukupno	363.041,82	363.041,82	363.041,82	363.041,82

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):
2. Učinkovito postupanje sa trajno oduzetom imovinom

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM			
						Izvori	Godina 1	Godina 2	Godina 3
2.1. Korištenje trajno oduzete imovine za opći interes i društvenu upotrebu	2022, 2023 i 2024. godinu	Imovina data za opći interes i društvenu upotrebu	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom	Ne		Budžetska sredstva	42.342,37	42.342,37	42.342,37
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	42.342,37	42.342,37	42.342,37
2.2. Transparentno i brzo objavljivanje oglasa o prodaji trajno oduzete imovine u skladu sa Zakonom i postizanje maksimalne prodajne cijene trajno oduzete imovine	2022, 2023 i 2024. godinu	Postignuta maksimalna prodajna cijena trajno oduzete imovine putem transparentnog i brzog oglašavanja	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom	Ne		Budžetska sredstva	4.145,00	4.145,00	4.145,00
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	4.145,00	4.145,00	4.145,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Budžetska sredstva	46.487,37	46.487,37	46.487,37
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	46.487,37	46.487,37	46.487,37

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):									
3. Provođenje analiza u području oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	P.JI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM			Godina 3
						Izvori	Godina 1	Godina 2	
3.1. Harmonizacija postupka izrade i primjene metodologije o načinu prikupljanja podataka, statističkih izvještaja i drugih informacija o postupcima za oduzimanje imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom	2022, 2023 i 2024. godinu	Efikasna primjena metodologije i usklađenost podataka	Sektor za analizu, planiranje i informisanje		Ne	Budžetska sredstva	9.492,37	9.492,37	9.492,37
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	9.492,37	9.492,37	9.492,37
3.2. Sačinjavanje prijedloga Strategije za oduzimanje imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom u F BiH i Akcionog plana za njeno izvršenje, te postupanje po mjerama iz istih	2022, 2023 i 2024. godinu	Realizovane mjere predviđene Strategijom za oduzimanje imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom u F BiH i Akcionim plana za njeno izvršenje	Sektor za analizu, planiranje i informisanje		Ne	Budžetska sredstva	20.000,00	20.000,00	20.000,00
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.3. Ispravno, pouzdano i zakonito vođenje prihoda i troškova koji se ostvaruju po osnovu upravljanja oduzetom imovinom	2022, 2023 i 2024. godinu	Prihodi i troškovi vođeni ispravno, pouzdano i zakonito	Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom i Sektor za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove		Ne	Budžetska sredstva	45.952,37	45.952,37	45.952,37
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	45.952,37	45.952,37	45.952,37

3.4. Statistička i analitička istraživanja i izvještavanje	2022, 2023 i 2024. godinu	Usklađenost podataka i pravovremeno objavljivanje na mjesečnom, kvartalnom i godišnjem nivou	Sektor za analizu, planiranje i informisanje	Ne	Budžetska sredstva	26.324,37	30.324,37	34.324,37
					Kreditna sredstva	Sredstva EU	Ostale donacije	Ukupno
Ukupno za program (mjeru) 3.					Budžetska sredstva	101.769,11	105.769,11	109.769,11
					Kreditna sredstva			
Ukupno za program (mjeru) 3.					Budžetska sredstva	26.324,37	30.324,37	34.324,37
					Kreditna sredstva			
Ukupno za program (mjeru) 3.					Budžetska sredstva	101.769,11	105.769,11	109.769,11
					Kreditna sredstva			
Ukupno za program (mjeru) 3.					Budžetska sredstva	26.324,37	30.324,37	34.324,37
					Kreditna sredstva			
Ukupno za program (mjeru) 3.					Budžetska sredstva	101.769,11	105.769,11	109.769,11
					Kreditna sredstva			

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):

4. Stručna edukacija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, unapređenje saradnje i koordinacije između Agencije, pravosudnih organa, policijskih agencija i drugih institucija koje imaju obavezu da postupaju po odredbama Zakona, te uspostavljanje i unapređenje saradnje sa istim ili sličnim agencijama iz zemalja regije i Evropske unije

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM		
						Izvori	Godina 1	Godina 2
4.1. Edukacija kroz obuke državnih i policijskih službenika i nosilaca pravosudnih funkcija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, radi zajedničkog i koordiniranog rada na provođenju zakona	2022, 2023 i 2024. godinu	Educirani i osposobljeni državni i policijskih službenika i nosilaca pravosudnih funkcija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi	Sektor za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove i Sektor za analizu, planiranje i informisanje		Ne	Budžetska sredstva	32.722,37	32.722,37
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	32.722,37	32.722,37

5.1. Iniciranje izmjena i dopuna zakona	2022, 2023 i 2024. godinu	Izrada radne verzije teksta izmjena i dopuna Zakona, te upućivanje u daljnju proceduru usvajanja	Sektor za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove	Da	27.342,37	27.342,37	Budžetska sredstva	27.342,37	27.342,37
							Kreditna sredstva		
5.2. Iniciranje izmjene i dopune podzakonskih akata, uz izradu radnih verzija teksta podzakonskih akata	2022, 2023 i 2024. godinu	Izrada radne verzije teksta izmjena i dopuna podzakonskih akata, te upućivanje u daljnju proceduru usvajanja	Sektor za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove	Da	7.992,37	7.992,37	Budžetska sredstva	7.992,37	7.992,37
							Kreditna sredstva		
5.3. Donijeti procedure iz drugih oblasti rada Agencije u cilju učinkovitijeg i transparentnijeg rada Agencije	2022, 2023 i 2024. godinu	Unapređenje postojećih te izrada novih procedura u cilju učinkovitijeg i transparentnijeg rada Agencije	Sektor za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove	Ne	7.992,37	7.992,37	Budžetska sredstva	7.992,37	7.992,37
							Kreditna sredstva		
5.4. Sačiniti kvartalne, polugodišnje i godišnje izvještaje o radu Agencije	2022, 2023 i 2024. godinu	Urađeni kvartalni, polugodišnji i godišnji izvještaji o radu	Sektor za analizu, planiranje i informisanje	Ne	10.492,37	10.492,37	Budžetska sredstva	10.492,37	10.492,37
							Kreditna sredstva		
							Ostale donacije		
							Ostala sredstva		
							Ukupno	7.992,37	7.992,37
							Budžetska sredstva	7.992,37	7.992,37
							Kreditna sredstva		
							Sredstva EU		
							Ostale donacije		
							Ostala sredstva		
							Ukupno	7.992,37	7.992,37
							Budžetska sredstva	10.492,37	10.492,37
							Kreditna sredstva		
							Sredstva EU		
							Ostale donacije		
							Ostala sredstva		
							Ukupno	10.492,37	10.492,37

5.5. Sačiniti godišnji Plan rada Agencije	2022, 2023 i 2024. godinu	Urađeni godišnji planovi rada Agencije	Sektor za analizu, planiranje i informisanje	Ne	Budžetska sredstva	10.492,37	10.492,37	10.492,37
					Kreditna sredstva			
5.6. Sačiniti trogodišnji plan rada Agencije za period 2023-2025. godine	2022, 2023 i 2024. godinu	Sačinjen trogodišnji plan rada	Sektor za analizu, planiranje i informisanje	Ne	Sredstva EU			
					Ostale donacije			
Ukupno za program (mjeru) 5.					Ostala sredstva			
					Ukupno	10.492,37	10.492,37	10.492,37
					Budžetska sredstva	15.492,37	15.492,37	15.492,37
					Kreditna sredstva			
					Sredstva EU			
					Ostale donacije			
					Ostala sredstva			
					Ukupno	15.492,37	15.492,37	15.492,37
					Budžetska sredstva	79.804,22	79.804,22	79.804,22
					Kreditna sredstva			
					Sredstva EU			
					Ostale donacije			
					Ostala sredstva			
					Ukupno	79.804,22	79.804,22	79.804,22

Napomena:

¹ Ukoliko organ uprave nije preuzeo mjeru iz strateškog dokumenta kao program u trogodišnjem planu rada, za taj program, u redu „Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere čijoj realizaciji doprinosi program“ ne upisuje se ništa. Ukoliko je program utvrđen preuzimanjem mjere iz strateškog dokumenta, u ovom redu i redu „Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1.)“ naziv će biti identičan.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/kantona /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu A2 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.