



Federalna agencija za upravljanje
oduzetom imovinom

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG
SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA (USLUGE IZ ANEKSA II DIO B
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH)**

Sarajevo, Septembar, 2022. godine

Na osnovu čl. 8 Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH, br. 39/14) i Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 66/16) raspisuje se javna nabavka usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) i više zvjezdica na području Bosne i Hercegovine.

Datum objave: 28.09.2022.

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA (USLUGE IZ ANEKSA II DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH)

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom

Adresa: Put života br. 2, 71000 Sarajevo, BiH

Identifikacijski broj: 4202101410001

Detaljna adresa za korespondenciju: Sarajevo, Put života br. 2, BiH

Telefon: 033/407 350

- Fax: 033/210 532

- E-mail: info@fazuoi.gov.ba

- Web stranica: www.fazuoi.gov.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju (kontakt osoba, broj telefona i adresa e-pošte)

2.1 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja e-pošto, ili lično na adresu naznačenu u tački 1. ovog Poziva.

2.2 Podnesci dostavljeni Ugovornom organu od 08:00 h do 16:00 h, radnim danom (ponedeljak-petak), zaprimiće se tog dana, u suprotnom biće zaprimljeni slijedećeg radnog dana.

2.3 Ime osobe u Ugovornom organu koja je zadužena za kontakt je: Benaris Čosić, tel + 387 33/407-348, e-mail: info@fazuoi.gov.ba

3. Podaci o postupku javne nabavke

Postupak javne nabavke odobren je i pokrenut odlukom broj: JN-06-11-264/22 od 28.09.2022. godine. Radi se o postupku za dodjelu ugovora za nabavku usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja na koje se primjenjuje poseban režim u skladu sa članom 8. stav (1) i (2) Zakona o javnim nabavkama BiH (dalje: Zakon).

Postupak dodjele ugovora vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (dalje: Pravilnik).

3. Opis predmeta nabavke

Predmet nabavke je pružanje usluga smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice na području Bosne i Hercegovine za potrebe Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom.

Predmet nabavke se odnosi na usluga smještaja i stručnog usavršavanja do 10 (deset) radionica procijenjene vrijednosti javne nabavke (bez PDV-a): do 85.470,09 KM (slovima: osamdesetpethiljadačetiristotinesedamdeset KM i 09/100).

Ukupna vrijednost postupka javne nabavke sa uključenim PDV-om iznosi do 100.000,00 KM (slovima: stotinhiljadu KM i 00/100).

Mjesto pružanja usluga je izabrani hotel na području Bosne i Hercegovine.

Ukupna vrijednost ponude biće utvrđena tokom vođenja pregovora s tim što ista ne smije preći iznos utvrđen iz alineje 2 i 3 ove tačke.

Način fakturisanja usluga smještaja i stručnog usavršavanja regulisaće se Ugovorom po pojedinačnoj radionici (usluzi).

Vrsta postupka: postupak nabavke usluga iz Aneksa II dio B. Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javnih nabavki: 55110000-4 -usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja.

4. Tehničke specifikacije predmeta nabavke

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio ovog poziva i data je u dokumentaciji pod tačkom 8.; kao i posebni uslovi za kvalifikaciju.

5. Period na koji se zaključuje ugovor/da li se zaključuje za jednokratno izvršenje usluge, ili na duži period

Ugovor za nabavku usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja zaključuje se na period od 15 (petnaest) mjeseci od dana potpisivanja ugovora.

6. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti (čl.45 ZJN) i dokazi koji se traže

Ponudač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponudač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio poziva (Prilog II). Izjava i njena ovjera ne smiju biti starije od 30 dana od dana predaje ponude.

Samo onaj ponudač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan prije zaključivanja ugovora dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem, ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana, ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;

- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Ponuđač je dužan u momentu predaje ponude ispunjavati uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje 3 (tri) godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, da postoje posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Sve dostavljene dokumente prije zaključivanja ugovora pregledaće i ocijeniti Komisija koja bude nadležna za provođenje postupka ove javne nabavke, o čemu će sačiniti i poseban zapisnik.

7. Ostali i posebni uslovi za kvalifikaciju (čl. 46., 48. i 50. ZJN) u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa čl. 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan, ili da obezbijedi posebnu izjavu, ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, a koja je u vezi sa predmetom javne nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti Bosne i Hercegovine su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

U svrhu dokazivanja uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 48 i 50. Zakona), ponuđači su dužni dokazati da hotel, u kome će se pružati predmetne usluge, ima minimalno 4 (četiri) zvjezdice. U svrhu dokazivanja prethodnih uslova ponuđač je dužan dostaviti dokumente prema Prilogu III.

Posebni uslovi za kvalifikaciju su: Ponuđač mora imati barem 2 (dva) realizovana Ugovora (od svih zbirnih ugovora) o organizovanju različitih vrsta treninga, radionica i sl. Ponuđač mora imati na raspolaganju i vlastite smještajne i uslužne kapacitete, i to: dvije sale za obuke kapaciteta do 40 mjesta, kao i zatvoreni (podzemni) parking prostor.

8. Kriteriji za izbor ponude

Kriterij za izbor ponude i dodjelu ugovora je ekonomski najpovoljnija ponuda prema sljedećim kriterijima:

- a) cijena ponude - % 40%;
- b) rok izvršenja usluge - % 20%;
- c) posjedovanje smještajnih kapaciteta prema uslovima iz tačke 8. - % 20%;
- d) bonitet usluga na www.booking.com - % 20%.

Ukupno: 100%.

9. Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz ovog poziva. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst poziva.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za cijenu ponude - Prilog I;
- b) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona - Prilog II;
- c) Dokaze o ispunjavanju uslova sposobnosti ponuđača iz tačke 8. - Prilog III;
- d) Pismena izjava ponuđača iz Člana 52. Zakona - Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije Prilog IV;
- e) Prijedlog ugovora – Prilog V.

10. Način dostavljanja ponude, adresa na koju se ponuda dostavlja i krajnji rok za dostavu ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na slijedećoj adresi: Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Put života, br. 2, 71000 Sarajevo, BiH, najkasnije do 12.10.2022. godine do 12:00 sati.

Komisija otvara ponude 12.10.2022. godine u 12:15 sati.

Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena će biti neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno: "Ponuda za pružanje usluga smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice na području Bosne i Hercegovine, sa napomenom-ne otvarati.

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće: Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača.

Ponude upućene poštom moraju stići do 12.10.2022. godine u protivnom neće biti razmatrane, odnosno biće odbačene. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog ovim Javnim pozivom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda vraćaju se neotvorene ponuđačima.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje, ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje, ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se uvezivanje jemstvenikom (notarskim konopcem) ili knjiški čvrsti uvez sa koricama.

Ponuda se obavezno dostavlja u jednom originalu i jednoj kopiji, s tim što kopija ponude može biti uvezana spiralnim uvezom ili u fasciklu.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

11. Period važenja ponude (opcija ponude)

Ponuda koja se dostavlja mora važiti minimalno 90 (devedeset) dana, računajući od dana krajnjeg roka za predaju ponuda definisanog u tački 10. ovog poziva.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u ovom pozivu (zahtijevan od strane ugovornog organa).

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

12. Obrazac za cijenu ponude

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Cijena ponude obuhvata i usluge hotelskog smještaja i usluge stručnog usavršavanja. Pojedine vrste usluga (hotelski smještaj i stručno usavršavanje) odvojeno će se fakturirati prema posebnim izvještajima po svakoj održanoj radionici.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena koju ugovorni organ prihvati nakon pregovora neće se mijenjati u toku trajanja ugovora. Ponuđena cijena treba da sadrži kompletnu cijenu za predmetne usluge sa svim uračunatim zavisnim troškovima.

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM).

13. Datum i vrijeme za provođenje pregovaranja

Nakon što ugovorni organ formira Komisiju nadležnu za vođenje postupka, imenovana Komisija odrediće datum, vrijeme i mjesto za pregovaranje sa ponuđačima. O utvrđenom datumu, vremenu i mjestu za provođenje pregovora ponuđači će biti blagovremeno obaviješteni.

Pregovaranje se može obaviti, prema odluci Komisije, i pisanim putem, kao i e-mail korespondencijom.

PRILOZI:

Prilog I - Obrazac za cijenu ponude

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____ Datum: _____

Opis usluge:.....

UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a: (_____)

POPUST (____ %):

UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a (_____)

IZNOS PDV-a (17%): (_____)

UKUPNA CIJENA SA PDV-om: (_____)

Napomena:

1. Cijene moraju biti jasno izražene u KM.
2. Ukupna cijena se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima.
3. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača _____

Prilog II - Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač ppo ovom Pozivu za dostavljanje ponuda za usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja, u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača. Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave: Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Prilog III - Dokaze o ispunjavanju uslova sposobnosti ponuđača iz tačke 8. ovog Javnog poziva, uključivo i ostale uslove za kvalifikaciju

Ponudač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u Bosni i Hercegovini (bez obzira na nivo vlasti), odnosno potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, a koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke.

U svrhu dokazivanja uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 48 i 50. ZJN), ponudaci su dužni dokazati sljedeće: hotel sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice.

U svrhu dokazivanja uslova da hotel posjeduje kategorizaciju od minimalno 4 (četiri) zvjezdice ponuđač je dužan dostaviti original, ili ovjerenu fotokopiju rješenja izdatog od strane nadležnog organa o kategorizaciji hotela, kako bi dokazao da je hotel od minimalno 4 (četiri) zvjezdice.

U cilju dokazivanja posjedovanja posebnih kvalifikacija ponuđač mora dostaviti pismene dokaze da je imao barem 2 (dva) realizovana Ugovora (od svih zbirnih Ugovora) o organizovanju različitih vrsta treninga, radionica i sl. Ujedno, ponuđač mora pridonijeti dokaz da ima na raspolaganju vlastite smještajne i uslužne kapacitete, i to: dvije sale za obuke kapaciteta do 40 mjesta, kao i zatvoreni (podzemni) parking prostor.

Prilog IV - Pismena izjava ponuđača iz čl. 52. Zakona o javnim nabavkama- Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, a u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke koju provodi ugovorni organ Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Adresa: Put života broj 2, 71 000 Sarajevo, u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Prilog V – Prijedlog ugovora

UGOVOR ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA

zaključen dana.....2022. godine, između ugovornih strana:

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Adresa: Put života broj 2, 71000 Sarajevo, koju zastupa Direktor doc. dr Vinko Jakić (u daljem tekstu Naručilac)

i

PONUĐAČ/KONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) _____

zastupan po _____, koga zastupa direktor _____, (u daljem tekstu: Izvršilac)

Članovi Konzorcijuma:

1. član, adresa PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni Izvršilac)

2. član, adresa , PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe Izvršilaca"

3. _____

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 66/16), Obavještenja o nabavci br....., i Poziva za dostavljanje ponuda za usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja br. JN-OP-OS-06-11-264/22 objavljene na web stranici Agencije dana 28.09.2022. godine, proveden je postupak javne nabavke.
- (2) Izvršilac je dostavio Ponudu br..... od.....2022. godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara traženim specifikacijama iz Poziva za dostavljanje ponuda koji je sastavni dio ovog Ugovora.
- (3) Naručilac je na osnovu ponude Izvršioca, i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Izvršioca:

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

(1) Predmet ovog Ugovora je izvršenje usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja, a u svemu prema zahtjevima Naručioca iz Poziva za dostavljanje ponuda br. JN-OP-OS-06-11-264/22 i Ponude odabranog Izvršioca br. _____ od _____ 2022. godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

(2) Specifikacija usluga, koje budu isporučene, sa količinama i jedinačnim cijenama, biće sastavni dio ovog Ugovora.

III VRIJEDNOST UGOVORA

Član 3.

- (1) Vrijednost ovog Ugovora predstavlja:
 - a) procijenjena vrijednost nabavke navedena u Javnom pozivu za dostavljanje ponuda, pri čemu se u realizaciji Ugovora koriste jedinične cijene iz ponude Izvršioca i
 - b) naručene i isporučene količine usluga.
- (2) Ukupna vrijednosti usluga koje su predmet nabavke, iznosi:

Iznos bez PDV-a: 85.470,09KM (slovima: osamdesetpethiljadačetiristotinesedamdeset KM i 09/100);

Iznos PDV-a 17%: 14.529,91KM (slovima: četrnaesthiljadapetstotinadvadesetdevet KM i 91/100)

UKUPNO SA PDV-om: 100.000,00KM, (slovima: stotinhiljadaKM i 00/100)

- (3) Cijena je formirana na bazi vrste i količine usluga iz Priloga Javnog poziva za dostavljanje ponuda (Obrazac za cijenu ponude-Prilog - I).
- (4) Porez na dodanu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
- (5) Ugovor je na bazi fiksnih jediničnih cijena. Ukupna ugovorna cijena je procijenjena vrijednost nabavke, na period od 15 (petnaest) mjeseci.
- (6) Usluge će se izvršavati u skladu s potrebama i zahtjevima Naručioca

IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

- (1) Plaćanje ugovorenog iznosa izvršiće se nakon izvršenih pojedinačnih usluga, bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Izvršioca, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Plaćanje se vrši na osnovu sljedeće dokumentacije: ispostavljene komercijalne fakture Izvršioca u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10), i obostrano potpisanog Zapisnika o izvršenju usluga, sa jasno naznačenim datumom izvršenja svih pojedinačnih usluga.
- (3) Izvršilac će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, broj i datum Zapisnika o izvršenju pojedinačnih usluga.
- (4) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiće se umanjnjem plaćanja računa Izvršioca za vrijednost obračunate kazne.
- (5) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adresu zavisno od mjesta gdje se pojedinačna usluga radionice (stručnog usavršavanja) izvršila.
- (6) Izvršilac je u obavezi da odvojeno fakturiše usluge hotleskog smještaja od troškova po osnovu stručnog usavršavanja, te da o tome Naručiocu dostavi odvojene izvještaje po svakoj održanoj radionici.

V FINANSIJSKE GARANCIJE

Član 5.

- (1) Izvršilac se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora, preda kopiju polise kolektivnog osiguranja u slučaju nastupanje nesretnog slučaja.
- (2) Ako Izvršilac ne dostavi polisnu za osiguranje u roku od 3 (tri) dana, Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine Ugovor.

VI ROKOVI

Član 6.

- (1) Rok izvršenja usluga je 15 (petnaest) mjeseci od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Uvođenje Izvršioca u posao će se obaviti najkasnije 7 (sedam) dana, od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (3) Datum završetka usluga konstatuje se obostrano potpisanim Zapisnikom o izvršenim uslugama.
- (4) Ugovorne strane su saglasne da se ugovorni rok produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile, u skladu sa Članom 11. ovog Ugovora.

VII UGOVORNA KAZNA

Član 7.

- (1) Ukoliko Izvršilac ne izvrši usluge koje su predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručiocu ugovornu kaznu u iznosu 3% (tri posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručioca neće osloboditi Izvršioca obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

VIII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 8.

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. ovog Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) da svojim Rješenjem imenuje stručno i ovlašteno lice koji će u njegovo ime vršiti nadzor i kontrolu realizacije ugovorenih usluga,
- (3) da obezbijedi uslove i sa Izvršiocom usaglasiti sve termine održavanja radionica,
- (4) da sačini Zapisnik o izvršenim uslugama, kojim se konstatuje izvršen obim usluga, usaglašenost izvršenja usluga sa zahtjevima Naručioca, kompletnost izvršenih usluga i eventualno odstupanje od roka izvršenja,
- (5) obavlja sve poslove (radnje) za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

IX OBAVEZE IZVRŠIOCA:

Član 9.

Izvršilac se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora,
- (2) izvede poslove iz člana 2. ovog Ugovora stručno, kvalitetno i na vrijeme prema važećim propisima i standardima iz ove oblasti,
- (3) angažuje predavače u skladu sa instrukcijama Naručioca,
- (4) prije otpočinjanja poslova dostavi Naručiocu Rješenje o imenovanju zaduženog lica koje će u ime Izvršioca vršiti koordinaciju poslova, te potpisati Zapisnik o izvršenim uslugama,

- (5) prilikom izvršenja usluga koje su predmet ovog Ugovora primjenjuje sredstva i mjere epidemiološke zaštite,
- (6) Izvršilac je obavezan obezbjediti, sve potrebne dozvole i izvršiti sve druge radnje koje su nužne za realizaciju predmetne usluge i
- (7) Izvršilac je obavezan izvršiti kolektivno osiguranje svih učesnika radionica

X GARANTNI PERIOD

Član 10.

- (1) Izvršilac odgovara Naručiocu za sve nedostatke vezano za izvršene usluge.
- (2) Naručilac je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Izvršioca o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije.
- (3) Izvršilac je dužan da izvrši dodatne usluge koje su predmet reklamacije, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima, a najkasnije u roku od 72 (sedamdesetdva) sata od izvršenog uvida od strane Naručioca.
- (4) Ako Izvršilac po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da angažuje treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Izvršioca i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Izvršioca.

XI VIŠA SILA

Član 11.

- (1) Za svrhe ovog Ugovora pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora, ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
 - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Poziva za dostavljanje ponuda i
 - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
- (3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za eventualno izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XII RASKID UGOVORA I OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 12.

- (1) Pravo na raskid ovog Ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Izvršilac u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvršioca obračuna ugovorne kazne iz člana 7. ovog Ugovora.
- (3) Ukoliko Izvršilac ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Izvršioca da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz ovog Ugovora.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

- (1) Izvršilac nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog Ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za javne nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju Ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obe ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovim Ugovorom nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima FBiH.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Opštinski sud u Sarajevu.
- (6) Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih 4 (četiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Izvršioca.
- (7)

Broj:

Broj:

Datum:

Datum:

ZA IZVRŠIOCA:

ZA NARUČIOCA:

Direktor

Direktor

(potpis i pečat izvršioca)

(potpis i pečat naručioca)



Federalna agencija za upravljanje
oduzetom imovinom

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG
SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA (USLUGE IZ ANEKSA II DIO B
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH)**

Sarajevo, Septembar, 2022. godine

Na osnovu čl. 8 Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH, br. 39/14) i Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 66/16) raspisuje se javna nabavka usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) i više zvjezdica na području Bosne i Hercegovine.

Datum objave: 28.09.2022.

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA (USLUGE IZ ANEKSA II DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH)

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom

Adresa: Put života br. 2, 71000 Sarajevo, BiH

Identifikacijski broj: 4202101410001

Detaljna adresa za korespondenciju: Sarajevo, Put života br. 2, BiH

Telefon: 033/407 350

- Fax: 033/210 532

- E-mail: info@fazuoi.gov.ba

- Web stranica: www.fazuoi.gov.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju (kontakt osoba, broj telefona i adresa e-pošte)

2.1 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja e-pošto, ili lično na adresu naznačenu u tački 1. ovog Poziva.

2.2 Podnesci dostavljeni Ugovornom organu od 08:00 h do 16:00 h, radnim danom (ponedeljak-petak), zaprimiće se tog dana, u suprotnom biće zaprimljeni slijedećeg radnog dana.

2.3 Ime osobe u Ugovornom organu koja je zadužena za kontakt je: Benaris Čosić, tel + 387 33/407-348, e-mail: info@fazuoi.gov.ba

3. Podaci o postupku javne nabavke

Postupak javne nabavke odobren je i pokrenut odlukom broj: JN-06-11-264/22 od 28.09.2022. godine. Radi se o postupku za dodjelu ugovora za nabavku usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja na koje se primjenjuje poseban režim u skladu sa članom 8. stav (1) i (2) Zakona o javnim nabavkama BiH (dalje: Zakon).

Postupak dodjele ugovora vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (dalje: Pravilnik).

3. Opis predmeta nabavke

Predmet nabavke je pružanje usluga smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice na području Bosne i Hercegovine za potrebe Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom.

Predmet nabavke se odnosi na usluga smještaja i stručnog usavršavanja do 10 (deset) radionica procijenjene vrijednosti javne nabavke (bez PDV-a): do 85.470,09 KM (slovima: osamdesetpethiljadačetiristotinesedamdeset KM i 09/100).

Ukupna vrijednost postupka javne nabavke sa uključenim PDV-om iznosi do 100.000,00 KM (slovima: stotinhiljadu KM i 00/100).

Mjesto pružanja usluga je izabrani hotel na području Bosne i Hercegovine.

Ukupna vrijednost ponude biće utvrđena tokom vođenja pregovora s tim što ista ne smije preći iznos utvrđen iz alineje 2 i 3 ove tačke.

Način fakturisanja usluga smještaja i stručnog usavršavanja regulisaće se Ugovorom po pojedinačnoj radionici (usluzi).

Vrsta postupka: postupak nabavke usluga iz Aneksa II dio B. Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javnih nabavki: 55110000-4 -usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja.

4. Tehničke specifikacije predmeta nabavke

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio ovog poziva i data je u dokumentaciji pod tačkom 8.; kao i posebni uslovi za kvalifikaciju.

5. Period na koji se zaključuje ugovor/da li se zaključuje za jednokratno izvršenje usluge, ili na duži period

Ugovor za nabavku usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja zaključuje se na period od 15 (petnaest) mjeseci od dana potpisivanja ugovora.

6. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti (čl.45 ZJN) i dokazi koji se traže

Ponudač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponudač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio poziva (Prilog II). Izjava i njena ovjera ne smiju biti starije od 30 dana od dana predaje ponude.

Samo onaj ponudač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan prije zaključivanja ugovora dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem, ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana, ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;

- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Ponuđač je dužan u momentu predaje ponude ispunjavati uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje 3 (tri) godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, da postoje posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Sve dostavljene dokumente prije zaključivanja ugovora pregledaće i ocijeniti Komisija koja bude nadležna za provođenje postupka ove javne nabavke, o čemu će sačiniti i poseban zapisnik.

7. Ostali i posebni uslovi za kvalifikaciju (čl. 46., 48. i 50. ZJN) u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa čl. 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan, ili da obezbijedi posebnu izjavu, ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, a koja je u vezi sa predmetom javne nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti Bosne i Hercegovine su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

U svrhu dokazivanja uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 48 i 50. Zakona), ponuđači su dužni dokazati da hotel, u kome će se pružati predmetne usluge, ima minimalno 4 (četiri) zvjezdice. U svrhu dokazivanja prethodnih uslova ponuđač je dužan dostaviti dokumente prema Prilogu III.

Posebni uslovi za kvalifikaciju su: Ponuđač mora imati barem 2 (dva) realizovana Ugovora (od svih zbirnih ugovora) o organizovanju različitih vrsta treninga, radionica i sl. Ponuđač mora imati na raspolaganju i vlastite smještajne i uslužne kapacitete, i to: dvije sale za obuke kapaciteta do 40 mjesta, kao i zatvoreni (podzemni) parking prostor.

8. Kriteriji za izbor ponude

Kriterij za izbor ponude i dodjelu ugovora je ekonomski najpovoljnija ponuda prema sljedećim kriterijima:

- a) cijena ponude - % 40%;
- b) rok izvršenja usluge - % 20%;
- c) posjedovanje smještajnih kapaciteta prema uslovima iz tačke 8. - % 20%;
- d) bonitet usluga na www.booking.com - % 20%.

Ukupno: 100%.

9. Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz ovog poziva. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst poziva.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za cijenu ponude - Prilog I;
- b) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona - Prilog II;
- c) Dokaze o ispunjavanju uslova sposobnosti ponuđača iz tačke 8. - Prilog III;
- d) Pismena izjava ponuđača iz Člana 52. Zakona - Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije Prilog IV;
- e) Prijedlog ugovora – Prilog V.

10. Način dostavljanja ponude, adresa na koju se ponuda dostavlja i krajnji rok za dostavu ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na slijedećoj adresi: Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Put života, br. 2, 71000 Sarajevo, BiH, najkasnije do 12.10.2022. godine do 12:00 sati.

Komisija otvara ponude 12.10.2022. godine u 12:15 sati.

Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena će biti neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno: "Ponuda za pružanje usluga smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice na području Bosne i Hercegovine, sa napomenom-ne otvarati.

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće: Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača.

Ponude upućene poštom moraju stići do 12.10.2022. godine u protivnom neće biti razmatrane, odnosno biće odbačene. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog ovim Javnim pozivom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda vraćaju se neotvorene ponuđačima.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje, ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje, ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se uvezivanje jemstvenikom (notarskim konopcem) ili knjiški čvrsti uvez sa koricama.

Ponuda se obavezno dostavlja u jednom originalu i jednoj kopiji, s tim što kopija ponude može biti uvezana spiralnim uvezom ili u fasciklu.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

11. Period važenja ponude (opcija ponude)

Ponuda koja se dostavlja mora važiti minimalno 90 (devedeset) dana, računajući od dana krajnjeg roka za predaju ponuda definisanog u tački 10. ovog poziva.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u ovom pozivu (zahtijevan od strane ugovornog organa).

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

12. Obrazac za cijenu ponude

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Cijena ponude obuhvata i usluge hotelskog smještaja i usluge stručnog usavršavanja. Pojedine vrste usluga (hotelski smještaj i stručno usavršavanje) odvojeno će se fakturirati prema posebnim izvještajima po svakoj održanoj radionici.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena koju ugovorni organ prihvati nakon pregovora neće se mijenjati u toku trajanja ugovora. Ponuđena cijena treba da sadrži kompletnu cijenu za predmetne usluge sa svim uračunatim zavisnim troškovima.

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM).

13. Datum i vrijeme za provođenje pregovaranja

Nakon što ugovorni organ formira Komisiju nadležnu za vođenje postupka, imenovana Komisija odrediće datum, vrijeme i mjesto za pregovaranje sa ponuđačima. O utvrđenom datumu, vremenu i mjestu za provođenje pregovora ponuđači će biti blagovremeno obaviješteni.

Pregovaranje se može obaviti, prema odluci Komisije, i pisanim putem, kao i e-mail korespondencijom.

PRILOZI:

Prilog I - Obrazac za cijenu ponude

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____ Datum: _____

Opis usluge:.....

UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a: (_____)

POPUST (____ %):

UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a (_____)

IZNOS PDV-a (17%): (_____)

UKUPNA CIJENA SA PDV-om: (_____)

Napomena:

1. Cijene moraju biti jasno izražene u KM.
2. Ukupna cijena se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima.
3. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača _____

Prilog II - Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač ppo ovom Pozivu za dostavljanje ponuda za usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja, u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača. Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave: Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Prilog III - Dokaze o ispunjavanju uslova sposobnosti ponuđača iz tačke 8. ovog Javnog poziva, uključivo i ostale uslove za kvalifikaciju

Ponudač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u Bosni i Hercegovini (bez obzira na nivo vlasti), odnosno potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, a koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke.

U svrhu dokazivanja uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 48 i 50. ZJN), ponudaci su dužni dokazati sljedeće: hotel sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice.

U svrhu dokazivanja uslova da hotel posjeduje kategorizaciju od minimalno 4 (četiri) zvjezdice ponuđač je dužan dostaviti original, ili ovjerenu fotokopiju rješenja izdatog od strane nadležnog organa o kategorizaciji hotela, kako bi dokazao da je hotel od minimalno 4 (četiri) zvjezdice.

U cilju dokazivanja posjedovanja posebnih kvalifikacija ponuđač mora dostaviti pismene dokaze da je imao barem 2 (dva) realizovana Ugovora (od svih zbirnih Ugovora) o organizovanju različitih vrsta treninga, radionica i sl. Ujedno, ponuđač mora pridonijeti dokaz da ima na raspolaganju vlastite smještajne i uslužne kapacitete, i to: dvije sale za obuke kapaciteta do 40 mjesta, kao i zatvoreni (podzemni) parking prostor.

Prilog IV - Pismena izjava ponuđača iz čl. 52. Zakona o javnim nabavkama- Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, a u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke koju provodi ugovorni organ Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Adresa: Put života broj 2, 71 000 Sarajevo, u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Prilog V – Prijedlog ugovora

UGOVOR ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA

zaključen dana.....2022. godine, između ugovornih strana:

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Adresa: Put života broj 2, 71000 Sarajevo, koju zastupa Direktor doc. dr Vinko Jakić (u daljem tekstu Naručilac)

i

PONUĐAČ/KONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) _____

zastupan po _____, koga zastupa direktor _____, (u daljem tekstu: Izvršilac)

Članovi Konzorcijuma:

1. član, adresa PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni Izvršilac)

2. član, adresa , PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe Izvršilaca"

3. _____

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 66/16), Obavještenja o nabavci br....., i Poziva za dostavljanje ponuda za usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja br. JN-OP-OS-06-11-264/22 objavljene na web stranici Agencije dana 28.09.2022. godine, proveden je postupak javne nabavke.
- (2) Izvršilac je dostavio Ponudu br..... od.....2022. godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara traženim specifikacijama iz Poziva za dostavljanje ponuda koji je sastavni dio ovog Ugovora.
- (3) Naručilac je na osnovu ponude Izvršioca, i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Izvršioca:

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

(1) Predmet ovog Ugovora je izvršenje usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja, a u svemu prema zahtjevima Naručioca iz Poziva za dostavljanje ponuda br. JN-OP-OS-06-11-264/22 i Ponude odabranog Izvršioca br. _____ od _____ 2022. godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

(2) Specifikacija usluga, koje budu isporučene, sa količinama i jedinačnim cijenama, biće sastavni dio ovog Ugovora.

III VRIJEDNOST UGOVORA

Član 3.

- (1) Vrijednost ovog Ugovora predstavlja:
 - a) procijenjena vrijednost nabavke navedena u Javnom pozivu za dostavljanje ponuda, pri čemu se u realizaciji Ugovora koriste jedinične cijene iz ponude Izvršioca i
 - b) naručene i isporučene količine usluga.
- (2) Ukupna vrijednosti usluga koje su predmet nabavke, iznosi:

Iznos bez PDV-a: 85.470,09KM (slovima: osamdesetpethiljadačetiristotinesedamdeset KM i 09/100);

Iznos PDV-a 17%: 14.529,91KM (slovima: četrnaesthiljadapetstotinadvadesetdevet KM i 91/100)

UKUPNO SA PDV-om: 100.000,00KM, (slovima: stotinhiljadaKM i 00/100)

- (3) Cijena je formirana na bazi vrste i količine usluga iz Priloga Javnog poziva za dostavljanje ponuda (Obrazac za cijenu ponude-Prilog - I).
- (4) Porez na dodanu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
- (5) Ugovor je na bazi fiksnih jediničnih cijena. Ukupna ugovorna cijena je procijenjena vrijednost nabavke, na period od 15 (petnaest) mjeseci.
- (6) Usluge će se izvršavati u skladu s potrebama i zahtjevima Naručioca

IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

- (1) Plaćanje ugovorenog iznosa izvršiće se nakon izvršenih pojedinačnih usluga, bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Izvršioca, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Plaćanje se vrši na osnovu sljedeće dokumentacije: ispostavljene komercijalne fakture Izvršioca u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10), i obostrano potpisanog Zapisnika o izvršenju usluga, sa jasno naznačenim datumom izvršenja svih pojedinačnih usluga.
- (3) Izvršilac će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, broj i datum Zapisnika o izvršenju pojedinačnih usluga.
- (4) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiće se umanjnjem plaćanja računa Izvršioca za vrijednost obračunate kazne.
- (5) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adresu zavisno od mjesta gdje se pojedinačna usluga radionice (stručnog usavršavanja) izvršila.
- (6) Izvršilac je u obavezi da odvojeno fakturiše usluge hotleskog smještaja od troškova po osnovu stručnog usavršavanja, te da o tome Naručiocu dostavi odvojene izvještaje po svakoj održanoj radionici.

V FINANSIJSKE GARANCIJE

Član 5.

- (1) Izvršilac se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora, preda kopiju polise kolektivnog osiguranja u slučaju nastupanje nesretnog slučaja.
- (2) Ako Izvršilac ne dostavi polis u roku od 3 (tri) dana, Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine Ugovor.

VI ROKOVI

Član 6.

- (1) Rok izvršenja usluga je 15 (petnaest) mjeseci od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Uvođenje Izvršioca u posao će se obaviti najkasnije 7 (sedam) dana, od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (3) Datum završetka usluga konstatuje se obostrano potpisanim Zapisnikom o izvršenim uslugama.
- (4) Ugovorne strane su saglasne da se ugovorni rok produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile, u skladu sa Članom 11. ovog Ugovora.

VII UGOVORNA KAZNA

Član 7.

- (1) Ukoliko Izvršilac ne izvrši usluge koje su predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručiocu ugovornu kaznu u iznosu 3% (tri posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručioca neće osloboditi Izvršioca obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

VIII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 8.

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. ovog Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) da svojim Rješenjem imenuje stručno i ovlašteno lice koji će u njegovo ime vršiti nadzor i kontrolu realizacije ugovorenih usluga,
- (3) da obezbijedi uslove i sa Izvršiocom usaglasiti sve termine održavanja radionica,
- (4) da sačini Zapisnik o izvršenim uslugama, kojim se konstatuje izvršen obim usluga, usaglašenost izvršenja usluga sa zahtjevima Naručioca, kompletnost izvršenih usluga i eventualno odstupanje od roka izvršenja,
- (5) obavlja sve poslove (radnje) za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

IX OBAVEZE IZVRŠIOCA:

Član 9.

Izvršilac se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora,
- (2) izvede poslove iz člana 2. ovog Ugovora stručno, kvalitetno i na vrijeme prema važećim propisima i standardima iz ove oblasti,
- (3) angažuje predavače u skladu sa instrukcijama Naručioca,
- (4) prije otpočinjanja poslova dostavi Naručiocu Rješenje o imenovanju zaduženog lica koje će u ime Izvršioca vršiti koordinaciju poslova, te potpisati Zapisnik o izvršenim uslugama,

- (5) prilikom izvršenja usluga koje su predmet ovog Ugovora primjenjuje sredstva i mjere epidemiološke zaštite,
- (6) Izvršilac je obavezan obezbjediti, sve potrebne dozvole i izvršiti sve druge radnje koje su nužne za realizaciju predmetne usluge i
- (7) Izvršilac je obavezan izvršiti kolektivno osiguranje svih učesnika radionica

X GARANTNI PERIOD

Član 10.

- (1) Izvršilac odgovara Naručiocu za sve nedostatke vezano za izvršene usluge.
- (2) Naručilac je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Izvršioca o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije.
- (3) Izvršilac je dužan da izvrši dodatne usluge koje su predmet reklamacije, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima, a najkasnije u roku od 72 (sedamdesetdva) sata od izvršenog uvida od strane Naručioca.
- (4) Ako Izvršilac po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da angažuje treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Izvršioca i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Izvršioca.

XI VIŠA SILA

Član 11.

- (1) Za svrhe ovog Ugovora pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora, ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
 - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Poziva za dostavljanje ponuda i
 - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
- (3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za eventualno izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XII RASKID UGOVORA I OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 12.

- (1) Pravo na raskid ovog Ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Izvršilac u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvršioca obračuna ugovorne kazne iz člana 7. ovog Ugovora.
- (3) Ukoliko Izvršilac ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Izvršioca da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz ovog Ugovora.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

- (1) Izvršilac nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog Ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za javne nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju Ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obe ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovim Ugovorom nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima FBiH.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Opštinski sud u Sarajevu.
- (6) Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih 4 (četiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Izvršioca.
- (7)

Broj:

Broj:

Datum:

Datum:

ZA IZVRŠIOCA:

ZA NARUČIOCA:

Direktor

Direktor

(potpis i pečat izvršioca)

(potpis i pečat naručioca)



Federalna agencija za upravljanje
oduzetom imovinom

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG
SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA (USLUGE IZ ANEKSA II DIO B
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH)**

Sarajevo, Septembar, 2022. godine

Na osnovu čl. 8 Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH, br. 39/14) i Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 66/16) raspisuje se javna nabavka usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) i više zvjezdica na području Bosne i Hercegovine.

Datum objave: 28.09.2022.

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA (USLUGE IZ ANEKSA II DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH)

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom

Adresa: Put života br. 2, 71000 Sarajevo, BiH

Identifikacijski broj: 4202101410001

Detaljna adresa za korespondenciju: Sarajevo, Put života br. 2, BiH

Telefon: 033/407 350

- Fax: 033/210 532

- E-mail: info@fazuoi.gov.ba

- Web stranica: www.fazuoi.gov.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju (kontakt osoba, broj telefona i adresa e-pošte)

2.1 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja e-pošto, ili lično na adresu naznačenu u tački 1. ovog Poziva.

2.2 Podnesci dostavljeni Ugovornom organu od 08:00 h do 16:00 h, radnim danom (ponedeljak-petak), zaprimiće se tog dana, u suprotnom biće zaprimljeni slijedećeg radnog dana.

2.3 Ime osobe u Ugovornom organu koja je zadužena za kontakt je: Benaris Čosić, tel + 387 33/407-348, e-mail: info@fazuoi.gov.ba

3. Podaci o postupku javne nabavke

Postupak javne nabavke odobren je i pokrenut odlukom broj: JN-06-11-264/22 od 28.09.2022. godine. Radi se o postupku za dodjelu ugovora za nabavku usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja na koje se primjenjuje poseban režim u skladu sa članom 8. stav (1) i (2) Zakona o javnim nabavkama BiH (dalje: Zakon).

Postupak dodjele ugovora vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (dalje: Pravilnik).

3. Opis predmeta nabavke

Predmet nabavke je pružanje usluga smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice na području Bosne i Hercegovine za potrebe Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom.

Predmet nabavke se odnosi na usluga smještaja i stručnog usavršavanja do 10 (deset) radionica procijenjene vrijednosti javne nabavke (bez PDV-a): do 85.470,09 KM (slovima: osamdesetpethiljadačetiristotinesedamdeset KM i 09/100).

Ukupna vrijednost postupka javne nabavke sa uključenim PDV-om iznosi do 100.000,00 KM (slovima: stotinhiljadu KM i 00/100).

Mjesto pružanja usluga je izabrani hotel na području Bosne i Hercegovine.

Ukupna vrijednost ponude biće utvrđena tokom vođenja pregovora s tim što ista ne smije preći iznos utvrđen iz alineje 2 i 3 ove tačke.

Način fakturisanja usluga smještaja i stručnog usavršavanja regulisaće se Ugovorom po pojedinačnoj radionici (usluzi).

Vrsta postupka: postupak nabavke usluga iz Aneksa II dio B. Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javnih nabavki: 55110000-4 -usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja.

4. Tehničke specifikacije predmeta nabavke

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio ovog poziva i data je u dokumentaciji pod tačkom 8.; kao i posebni uslovi za kvalifikaciju.

5. Period na koji se zaključuje ugovor/da li se zaključuje za jednokratno izvršenje usluge, ili na duži period

Ugovor za nabavku usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja zaključuje se na period od 15 (petnaest) mjeseci od dana potpisivanja ugovora.

6. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti (čl.45 ZJN) i dokazi koji se traže

Ponudač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponudač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio poziva (Prilog II). Izjava i njena ovjera ne smiju biti starije od 30 dana od dana predaje ponude.

Samo onaj ponudač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan prije zaključivanja ugovora dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem, ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana, ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponudaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;

- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Ponuđač je dužan u momentu predaje ponude ispunjavati uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje 3 (tri) godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, da postoje posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Sve dostavljene dokumente prije zaključivanja ugovora pregledaće i ocijeniti Komisija koja bude nadležna za provođenje postupka ove javne nabavke, o čemu će sačiniti i poseban zapisnik.

7. Ostali i posebni uslovi za kvalifikaciju (čl. 46., 48. i 50. ZJN) u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa čl. 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan, ili da obezbijedi posebnu izjavu, ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, a koja je u vezi sa predmetom javne nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti Bosne i Hercegovine su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

U svrhu dokazivanja uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 48 i 50. Zakona), ponuđači su dužni dokazati da hotel, u kome će se pružati predmetne usluge, ima minimalno 4 (četiri) zvjezdice. U svrhu dokazivanja prethodnih uslova ponuđač je dužan dostaviti dokumente prema Prilogu III.

Posebni uslovi za kvalifikaciju su: Ponuđač mora imati barem 2 (dva) realizovana Ugovora (od svih zbirnih ugovora) o organizovanju različitih vrsta treninga, radionica i sl. Ponuđač mora imati na raspolaganju i vlastite smještajne i uslužne kapacitete, i to: dvije sale za obuke kapaciteta do 40 mjesta, kao i zatvoreni (podzemni) parking prostor.

8. Kriteriji za izbor ponude

Kriterij za izbor ponude i dodjelu ugovora je ekonomski najpovoljnija ponuda prema sljedećim kriterijima:

- a) cijena ponude - % 40%;
- b) rok izvršenja usluge - % 20%;
- c) posjedovanje smještajnih kapaciteta prema uslovima iz tačke 8. - % 20%;
- d) bonitet usluga na www.booking.com - % 20%.

Ukupno: 100%.

9. Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz ovog poziva. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst poziva.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za cijenu ponude - Prilog I;
- b) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona - Prilog II;
- c) Dokaze o ispunjavanju uslova sposobnosti ponuđača iz tačke 8. - Prilog III;
- d) Pismena izjava ponuđača iz Člana 52. Zakona - Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije Prilog IV;
- e) Prijedlog ugovora – Prilog V.

10. Način dostavljanja ponude, adresa na koju se ponuda dostavlja i krajnji rok za dostavu ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na slijedećoj adresi: Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Put života, br. 2, 71000 Sarajevo, BiH, najkasnije do 12.10.2022. godine do 12:00 sati.

Komisija otvara ponude 12.10.2022. godine u 12:15 sati.

Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena će biti neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno: "Ponuda za pružanje usluga smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice na području Bosne i Hercegovine, sa napomenom-ne otvarati.

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće: Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača.

Ponude upućene poštom moraju stići do 12.10.2022. godine u protivnom neće biti razmatrane, odnosno biće odbačene. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog ovim Javnim pozivom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda vraćaju se neotvorene ponuđačima.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje, ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje, ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se uvezivanje jemstvenikom (notarskim konopcem) ili knjiški čvrsti uvez sa koricama.

Ponuda se obavezno dostavlja u jednom originalu i jednoj kopiji, s tim što kopija ponude može biti uvezana spiralnim uvezom ili u fasciklu.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

11. Period važenja ponude (opcija ponude)

Ponuda koja se dostavlja mora važiti minimalno 90 (devedeset) dana, računajući od dana krajnjeg roka za predaju ponuda definisanog u tački 10. ovog poziva.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u ovom pozivu (zahtijevan od strane ugovornog organa).

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

12. Obrazac za cijenu ponude

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Cijena ponude obuhvata i usluge hotelskog smještaja i usluge stručnog usavršavanja. Pojedine vrste usluga (hotelski smještaj i stručno usavršavanje) odvojeno će se fakturirati prema posebnim izvještajima po svakoj održanoj radionici.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena koju ugovorni organ prihvati nakon pregovora neće se mijenjati u toku trajanja ugovora. Ponuđena cijena treba da sadrži kompletnu cijenu za predmetne usluge sa svim uračunatim zavisnim troškovima.

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM).

13. Datum i vrijeme za provođenje pregovaranja

Nakon što ugovorni organ formira Komisiju nadležnu za vođenje postupka, imenovana Komisija odrediće datum, vrijeme i mjesto za pregovaranje sa ponuđačima. O utvrđenom datumu, vremenu i mjestu za provođenje pregovora ponuđači će biti blagovremeno obaviješteni.

Pregovaranje se može obaviti, prema odluci Komisije, i pisanim putem, kao i e-mail korespondencijom.

PRILOZI:

Prilog I - Obrazac za cijenu ponude

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____ Datum: _____

Opis usluge:.....

UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a: (_____)

POPUST (____ %):

UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a (_____)

IZNOS PDV-a (17%): (_____)

UKUPNA CIJENA SA PDV-om: (_____)

Napomena:

1. Cijene moraju biti jasno izražene u KM.
2. Ukupna cijena se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima.
3. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača _____

Prilog II - Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač ppo ovom Pozivu za dostavljanje ponuda za usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja, u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača. Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave: Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Prilog III - Dokaze o ispunjavanju uslova sposobnosti ponuđača iz tačke 8. ovog Javnog poziva, uključivo i ostale uslove za kvalifikaciju

Ponudač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u Bosni i Hercegovini (bez obzira na nivo vlasti), odnosno potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, a koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke.

U svrhu dokazivanja uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 48 i 50. ZJN), ponudaci su dužni dokazati sljedeće: hotel sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice.

U svrhu dokazivanja uslova da hotel posjeduje kategorizaciju od minimalno 4 (četiri) zvjezdice ponuđač je dužan dostaviti original, ili ovjerenu fotokopiju rješenja izdatog od strane nadležnog organa o kategorizaciji hotela, kako bi dokazao da je hotel od minimalno 4 (četiri) zvjezdice.

U cilju dokazivanja posjedovanja posebnih kvalifikacija ponuđač mora dostaviti pismene dokaze da je imao barem 2 (dva) realizovana Ugovora (od svih zbirnih Ugovora) o organizovanju različitih vrsta treninga, radionica i sl. Ujedno, ponuđač mora pridonijeti dokaz da ima na raspolaganju vlastite smještajne i uslužne kapacitete, i to: dvije sale za obuke kapaciteta do 40 mjesta, kao i zatvoreni (podzemni) parking prostor.

Prilog IV - Pismena izjava ponuđača iz čl. 52. Zakona o javnim nabavkama- Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, a u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke koju provodi ugovorni organ Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Adresa: Put života broj 2, 71 000 Sarajevo, u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Prilog V – Prijedlog ugovora

UGOVOR ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA

zaključen dana.....2022. godine, između ugovornih strana:

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Adresa: Put života broj 2, 71000 Sarajevo, koju zastupa Direktor doc. dr Vinko Jakić (u daljem tekstu Naručilac)

i

PONUĐAČ/KONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) _____

zastupan po _____, koga zastupa direktor _____, (u daljem tekstu: Izvršilac)

Članovi Konzorcijuma:

1. član, adresa PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni Izvršilac)

2. član, adresa , PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe Izvršilaca"

3. _____

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 66/16), Obavještenja o nabavci br....., i Poziva za dostavljanje ponuda za usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja br. JN-OP-OS-06-11-264/22 objavljene na web stranici Agencije dana 28.09.2022. godine, proveden je postupak javne nabavke.
- (2) Izvršilac je dostavio Ponudu br..... od.....2022. godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara traženim specifikacijama iz Poziva za dostavljanje ponuda koji je sastavni dio ovog Ugovora.
- (3) Naručilac je na osnovu ponude Izvršioca, i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Izvršioca:

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

(1) Predmet ovog Ugovora je izvršenje usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja, a u svemu prema zahtjevima Naručioca iz Poziva za dostavljanje ponuda br. JN-OP-OS-06-11-264/22 i Ponude odabranog Izvršioca br. _____ od _____ 2022. godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

(2) Specifikacija usluga, koje budu isporučene, sa količinama i jedinačnim cijenama, biće sastavni dio ovog Ugovora.

III VRIJEDNOST UGOVORA

Član 3.

- (1) Vrijednost ovog Ugovora predstavlja:
 - a) procijenjena vrijednost nabavke navedena u Javnom pozivu za dostavljanje ponuda, pri čemu se u realizaciji Ugovora koriste jedinične cijene iz ponude Izvršioca i
 - b) naručene i isporučene količine usluga.
- (2) Ukupna vrijednosti usluga koje su predmet nabavke, iznosi:

Iznos bez PDV-a: 85.470,09KM (slovima: osamdesetpethiljadačetiristotinesedamdeset KM i 09/100);

Iznos PDV-a 17%: 14.529,91KM (slovima: četrnaesthiljadapetstotinadvadesetdevet KM i 91/100)

UKUPNO SA PDV-om: 100.000,00KM, (slovima: stotinhiljadaKM i 00/100)

- (3) Cijena je formirana na bazi vrste i količine usluga iz Priloga Javnog poziva za dostavljanje ponuda (Obrazac za cijenu ponude-Prilog - I).
- (4) Porez na dodanu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
- (5) Ugovor je na bazi fiksnih jediničnih cijena. Ukupna ugovorna cijena je procijenjena vrijednost nabavke, na period od 15 (petnaest) mjeseci.
- (6) Usluge će se izvršavati u skladu s potrebama i zahtjevima Naručioca

IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

- (1) Plaćanje ugovorenog iznosa izvršiće se nakon izvršenih pojedinačnih usluga, bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Izvršioca, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Plaćanje se vrši na osnovu sljedeće dokumentacije: ispostavljene komercijalne fakture Izvršioca u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10), i obostrano potpisanog Zapisnika o izvršenju usluga, sa jasno naznačenim datumom izvršenja svih pojedinačnih usluga.
- (3) Izvršilac će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, broj i datum Zapisnika o izvršenju pojedinačnih usluga.
- (4) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiće se umanjnjem plaćanja računa Izvršioca za vrijednost obračunate kazne.
- (5) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adresu zavisno od mjesta gdje se pojedinačna usluga radionice (stručnog usavršavanja) izvršila.
- (6) Izvršilac je u obavezi da odvojeno fakturiše usluge hotleskog smještaja od troškova po osnovu stručnog usavršavanja, te da o tome Naručiocu dostavi odvojene izvještaje po svakoj održanoj radionici.

V FINANSIJSKE GARANCIJE

Član 5.

- (1) Izvršilac se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora, preda kopiju polise kolektivnog osiguranja u slučaju nastupanje nesretnog slučaja.
- (2) Ako Izvršilac ne dostavi polis u roku od 3 (tri) dana, Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine Ugovor.

VI ROKOVI

Član 6.

- (1) Rok izvršenja usluga je 15 (petnaest) mjeseci od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Uvođenje Izvršioca u posao će se obaviti najkasnije 7 (sedam) dana, od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (3) Datum završetka usluga konstatuje se obostrano potpisanim Zapisnikom o izvršenim uslugama.
- (4) Ugovorne strane su saglasne da se ugovorni rok produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile, u skladu sa Članom 11. ovog Ugovora.

VII UGOVORNA KAZNA

Član 7.

- (1) Ukoliko Izvršilac ne izvrši usluge koje su predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručiocu ugovornu kaznu u iznosu 3% (tri posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručioca neće osloboditi Izvršioca obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

VIII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 8.

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. ovog Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) da svojim Rješenjem imenuje stručno i ovlašteno lice koji će u njegovo ime vršiti nadzor i kontrolu realizacije ugovorenih usluga,
- (3) da obezbijedi uslove i sa Izvršiocom usaglasiti sve termine održavanja radionica,
- (4) da sačini Zapisnik o izvršenim uslugama, kojim se konstatuje izvršen obim usluga, usaglašenost izvršenja usluga sa zahtjevima Naručioca, kompletnost izvršenih usluga i eventualno odstupanje od roka izvršenja,
- (5) obavlja sve poslove (radnje) za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

IX OBAVEZE IZVRŠIOCA:

Član 9.

Izvršilac se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora,
- (2) izvede poslove iz člana 2. ovog Ugovora stručno, kvalitetno i na vrijeme prema važećim propisima i standardima iz ove oblasti,
- (3) angažuje predavače u skladu sa instrukcijama Naručioca,
- (4) prije otpočinjanja poslova dostavi Naručiocu Rješenje o imenovanju zaduženog lica koje će u ime Izvršioca vršiti koordinaciju poslova, te potpisati Zapisnik o izvršenim uslugama,

- (5) prilikom izvršenja usluga koje su predmet ovog Ugovora primjenjuje sredstva i mjere epidemiološke zaštite,
- (6) Izvršilac je obavezan obezbjediti, sve potrebne dozvole i izvršiti sve druge radnje koje su nužne za realizaciju predmetne usluge i
- (7) Izvršilac je obavezan izvršiti kolektivno osiguranje svih učesnika radionica

X GARANTNI PERIOD

Član 10.

- (1) Izvršilac odgovara Naručiocu za sve nedostatke vezano za izvršene usluge.
- (2) Naručilac je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Izvršioca o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije.
- (3) Izvršilac je dužan da izvrši dodatne usluge koje su predmet reklamacije, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima, a najkasnije u roku od 72 (sedamdesetdva) sata od izvršenog uvida od strane Naručioca.
- (4) Ako Izvršilac po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da angažuje treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Izvršioca i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Izvršioca.

XI VIŠA SILA

Član 11.

- (1) Za svrhe ovog Ugovora pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora, ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
 - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Poziva za dostavljanje ponuda i
 - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
- (3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za eventualno izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XII RASKID UGOVORA I OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 12.

- (1) Pravo na raskid ovog Ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Izvršilac u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvršioca obračuna ugovorne kazne iz člana 7. ovog Ugovora.
- (3) Ukoliko Izvršilac ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Izvršioca da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz ovog Ugovora.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

- (1) Izvršilac nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog Ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za javne nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju Ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obe ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovim Ugovorom nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima FBiH.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Opštinski sud u Sarajevu.
- (6) Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih 4 (četiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Izvršioca.
- (7)

Broj:

Broj:

Datum:

Datum:

ZA IZVRŠIOCA:

ZA NARUČIOCA:

Direktor

Direktor

(potpis i pečat izvršioca)

(potpis i pečat naručioca)



Federalna agencija za upravljanje
oduzetom imovinom

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG
SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA (USLUGE IZ ANEKSA II DIO B
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH)**

Sarajevo, Septembar, 2022. godine

Na osnovu čl. 8 Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH, br. 39/14) i Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 66/16) raspisuje se javna nabavka usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) i više zvjezdica na području Bosne i Hercegovine.

Datum objave: 28.09.2022.

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA (USLUGE IZ ANEKSA II DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH)

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom

Adresa: Put života br. 2, 71000 Sarajevo, BiH

Identifikacijski broj: 4202101410001

Detaljna adresa za korespondenciju: Sarajevo, Put života br. 2, BiH

Telefon: 033/407 350

- Fax: 033/210 532

- E-mail: info@fazuoi.gov.ba

- Web stranica: www.fazuoi.gov.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju (kontakt osoba, broj telefona i adresa e-pošte)

2.1 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja e-pošto, ili lično na adresu naznačenu u tački 1. ovog Poziva.

2.2 Podnesci dostavljeni Ugovornom organu od 08:00 h do 16:00 h, radnim danom (ponedeljak-petak), zaprimiće se tog dana, u suprotnom biće zaprimljeni slijedećeg radnog dana.

2.3 Ime osobe u Ugovornom organu koja je zadužena za kontakt je: Benaris Čosić, tel + 387 33/407-348, e-mail: info@fazuoi.gov.ba

3. Podaci o postupku javne nabavke

Postupak javne nabavke odobren je i pokrenut odlukom broj: JN-06-11-264/22 od 28.09.2022. godine. Radi se o postupku za dodjelu ugovora za nabavku usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja na koje se primjenjuje poseban režim u skladu sa članom 8. stav (1) i (2) Zakona o javnim nabavkama BiH (dalje: Zakon).

Postupak dodjele ugovora vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (dalje: Pravilnik).

3. Opis predmeta nabavke

Predmet nabavke je pružanje usluga smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice na području Bosne i Hercegovine za potrebe Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom.

Predmet nabavke se odnosi na usluga smještaja i stručnog usavršavanja do 10 (deset) radionica procijenjene vrijednosti javne nabavke (bez PDV-a): do 85.470,09 KM (slovima: osamdesetpethiljadačetiristotinesedamdeset KM i 09/100).

Ukupna vrijednost postupka javne nabavke sa uključenim PDV-om iznosi do 100.000,00 KM (slovima: stotinhiljadu KM i 00/100).

Mjesto pružanja usluga je izabrani hotel na području Bosne i Hercegovine.

Ukupna vrijednost ponude biće utvrđena tokom vođenja pregovora s tim što ista ne smije preći iznos utvrđen iz alineje 2 i 3 ove tačke.

Način fakturisanja usluga smještaja i stručnog usavršavanja regulisaće se Ugovorom po pojedinačnoj radionici (usluzi).

Vrsta postupka: postupak nabavke usluga iz Aneksa II dio B. Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javnih nabavki: 55110000-4 -usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja.

4. Tehničke specifikacije predmeta nabavke

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio ovog poziva i data je u dokumentaciji pod tačkom 8.; kao i posebni uslovi za kvalifikaciju.

5. Period na koji se zaključuje ugovor/da li se zaključuje za jednokratno izvršenje usluge, ili na duži period

Ugovor za nabavku usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja zaključuje se na period od 15 (petnaest) mjeseci od dana potpisivanja ugovora.

6. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti (čl.45 ZJN) i dokazi koji se traže

Ponudač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponudač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio poziva (Prilog II). Izjava i njena ovjera ne smiju biti starije od 30 dana od dana predaje ponude.

Samo onaj ponudač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan prije zaključivanja ugovora dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem, ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana, ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;

- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Ponuđač je dužan u momentu predaje ponude ispunjavati uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje 3 (tri) godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, da postoje posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Sve dostavljene dokumente prije zaključivanja ugovora pregledaće i ocijeniti Komisija koja bude nadležna za provođenje postupka ove javne nabavke, o čemu će sačiniti i poseban zapisnik.

7. Ostali i posebni uslovi za kvalifikaciju (čl. 46., 48. i 50. ZJN) u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa čl. 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan, ili da obezbijedi posebnu izjavu, ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, a koja je u vezi sa predmetom javne nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti Bosne i Hercegovine su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

U svrhu dokazivanja uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 48 i 50. Zakona), ponuđači su dužni dokazati da hotel, u kome će se pružati predmetne usluge, ima minimalno 4 (četiri) zvjezdice. U svrhu dokazivanja prethodnih uslova ponuđač je dužan dostaviti dokumente prema Prilogu III.

Posebni uslovi za kvalifikaciju su: Ponuđač mora imati barem 2 (dva) realizovana Ugovora (od svih zbirnih ugovora) o organizovanju različitih vrsta treninga, radionica i sl. Ponuđač mora imati na raspolaganju i vlastite smještajne i uslužne kapacitete, i to: dvije sale za obuke kapaciteta do 40 mjesta, kao i zatvoreni (podzemni) parking prostor.

8. Kriteriji za izbor ponude

Kriterij za izbor ponude i dodjelu ugovora je ekonomski najpovoljnija ponuda prema sljedećim kriterijima:

- a) cijena ponude - % 40%;
- b) rok izvršenja usluge - % 20%;
- c) posjedovanje smještajnih kapaciteta prema uslovima iz tačke 8. - % 20%;
- d) bonitet usluga na www.booking.com - % 20%.

Ukupno: 100%.

9. Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz ovog poziva. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst poziva.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za cijenu ponude - Prilog I;
- b) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona - Prilog II;
- c) Dokaze o ispunjavanju uslova sposobnosti ponuđača iz tačke 8. - Prilog III;
- d) Pismena izjava ponuđača iz Člana 52. Zakona - Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije Prilog IV;
- e) Prijedlog ugovora – Prilog V.

10. Način dostavljanja ponude, adresa na koju se ponuda dostavlja i krajnji rok za dostavu ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na slijedećoj adresi: Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Put života, br. 2, 71000 Sarajevo, BiH, najkasnije do 12.10.2022. godine do 12:00 sati.

Komisija otvara ponude 12.10.2022. godine u 12:15 sati.

Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena će biti neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno: "Ponuda za pružanje usluga smještaja i stručnog usavršavanja u hotelima sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice na području Bosne i Hercegovine, sa napomenom-ne otvarati.

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće: Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača.

Ponude upućene poštom moraju stići do 12.10.2022. godine u protivnom neće biti razmatrane, odnosno biće odbačene. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog ovim Javnim pozivom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda vraćaju se neotvorene ponuđačima.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje, ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje, ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se uvezivanje jemstvenikom (notarskim konopcem) ili knjiški čvrsti uvez sa koricama.

Ponuda se obavezno dostavlja u jednom originalu i jednoj kopiji, s tim što kopija ponude može biti uvezana spiralnim uvezom ili u fasciklu.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

11. Period važenja ponude (opcija ponude)

Ponuda koja se dostavlja mora važiti minimalno 90 (devedeset) dana, računajući od dana krajnjeg roka za predaju ponuda definisanog u tački 10. ovog poziva.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u ovom pozivu (zahtijevan od strane ugovornog organa).

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

12. Obrazac za cijenu ponude

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Cijena ponude obuhvata i usluge hotelskog smještaja i usluge stručnog usavršavanja. Pojedine vrste usluga (hotelski smještaj i stručno usavršavanje) odvojeno će se fakturirati prema posebnim izvještajima po svakoj održanoj radionici.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena koju ugovorni organ prihvati nakon pregovora neće se mijenjati u toku trajanja ugovora. Ponuđena cijena treba da sadrži kompletnu cijenu za predmetne usluge sa svim uračunatim zavisnim troškovima.

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM).

13. Datum i vrijeme za provođenje pregovaranja

Nakon što ugovorni organ formira Komisiju nadležnu za vođenje postupka, imenovana Komisija odrediće datum, vrijeme i mjesto za pregovaranje sa ponuđačima. O utvrđenom datumu, vremenu i mjestu za provođenje pregovora ponuđači će biti blagovremeno obaviješteni.

Pregovaranje se može obaviti, prema odluci Komisije, i pisanim putem, kao i e-mail korespondencijom.

PRILOZI:

Prilog I - Obrazac za cijenu ponude

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____ Datum: _____

Opis usluge:.....

UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a: (_____)

POPUST (____ %):

UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a (_____)

IZNOS PDV-a (17%): (_____)

UKUPNA CIJENA SA PDV-om: (_____)

Napomena:

1. Cijene moraju biti jasno izražene u KM.
2. Ukupna cijena se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima.
3. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača _____

Prilog II - Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač ppo ovom Pozivu za dostavljanje ponuda za usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja, u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača. Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave: Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Prilog III - Dokaze o ispunjavanju uslova sposobnosti ponuđača iz tačke 8. ovog Javnog poziva, uključivo i ostale uslove za kvalifikaciju

Ponudač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u Bosni i Hercegovini (bez obzira na nivo vlasti), odnosno potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, a koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke.

U svrhu dokazivanja uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 48 i 50. ZJN), ponudaci su dužni dokazati sljedeće: hotel sa minimalno 4 (četiri) zvjezdice.

U svrhu dokazivanja uslova da hotel posjeduje kategorizaciju od minimalno 4 (četiri) zvjezdice ponuđač je dužan dostaviti original, ili ovjerenu fotokopiju rješenja izdatog od strane nadležnog organa o kategorizaciji hotela, kako bi dokazao da je hotel od minimalno 4 (četiri) zvjezdice.

U cilju dokazivanja posjedovanja posebnih kvalifikacija ponuđač mora dostaviti pismene dokaze da je imao barem 2 (dva) realizovana Ugovora (od svih zbirnih Ugovora) o organizovanju različitih vrsta treninga, radionica i sl. Ujedno, ponuđač mora pridonijeti dokaz da ima na raspolaganju vlastite smještajne i uslužne kapacitete, i to: dvije sale za obuke kapaciteta do 40 mjesta, kao i zatvoreni (podzemni) parking prostor.

Prilog IV - Pismena izjava ponuđača iz čl. 52. Zakona o javnim nabavkama- Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, a u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke koju provodi ugovorni organ Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Adresa: Put života broj 2, 71 000 Sarajevo, u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Izjavu dao: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Prilog V – Prijedlog ugovora

UGOVOR ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA

zaključen dana.....2022. godine, između ugovornih strana:

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom, Adresa: Put života broj 2, 71000 Sarajevo, koju zastupa Direktor doc. dr Vinko Jakić (u daljem tekstu Naručilac)

i

PONUĐAČ/KONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) _____

zastupan po _____, koga zastupa direktor _____, (u daljem tekstu: Izvršilac)

Članovi Konzorcijuma:

1. član, adresa PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni Izvršilac)

2. član, adresa , PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe Izvršilaca"

3. _____

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 66/16), Obavještenja o nabavci br....., i Poziva za dostavljanje ponuda za usluge hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja br. JN-OP-OS-06-11-264/22 objavljene na web stranici Agencije dana 28.09.2022. godine, proveden je postupak javne nabavke.
- (2) Izvršilac je dostavio Ponudu br..... od.....2022. godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara traženim specifikacijama iz Poziva za dostavljanje ponuda koji je sastavni dio ovog Ugovora.
- (3) Naručilac je na osnovu ponude Izvršioca, i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Izvršioca:

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

(1) Predmet ovog Ugovora je izvršenje usluga hotelskog smještaja i stručnog usavršavanja, a u svemu prema zahtjevima Naručioca iz Poziva za dostavljanje ponuda br. JN-OP-OS-06-11-264/22 i Ponude odabranog Izvršioca br. _____ od _____ 2022. godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

(2) Specifikacija usluga, koje budu isporučene, sa količinama i jedinačnim cijenama, biće sastavni dio ovog Ugovora.

III VRIJEDNOST UGOVORA

Član 3.

- (1) Vrijednost ovog Ugovora predstavlja:
 - a) procijenjena vrijednost nabavke navedena u Javnom pozivu za dostavljanje ponuda, pri čemu se u realizaciji Ugovora koriste jedinične cijene iz ponude Izvršioca i
 - b) naručene i isporučene količine usluga.
- (2) Ukupna vrijednosti usluga koje su predmet nabavke, iznosi:

Iznos bez PDV-a: 85.470,09KM (slovima: osamdesetpethiljadačetiristotinesedamdeset KM i 09/100);

Iznos PDV-a 17%: 14.529,91KM (slovima: četrnaesthiljadapetstotinadvadesetdevet KM i 91/100)

UKUPNO SA PDV-om: 100.000,00KM, (slovima: stotinhiljadaKM i 00/100)

- (3) Cijena je formirana na bazi vrste i količine usluga iz Priloga Javnog poziva za dostavljanje ponuda (Obrazac za cijenu ponude-Prilog - I).
- (4) Porez na dodanu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
- (5) Ugovor je na bazi fiksnih jediničnih cijena. Ukupna ugovorna cijena je procijenjena vrijednost nabavke, na period od 15 (petnaest) mjeseci.
- (6) Usluge će se izvršavati u skladu s potrebama i zahtjevima Naručioca

IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

- (1) Plaćanje ugovorenog iznosa izvršiće se nakon izvršenih pojedinačnih usluga, bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Izvršioca, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Plaćanje se vrši na osnovu sljedeće dokumentacije: ispostavljene komercijalne fakture Izvršioca u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10), i obostrano potpisanog Zapisnika o izvršenju usluga, sa jasno naznačenim datumom izvršenja svih pojedinačnih usluga.
- (3) Izvršilac će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, broj i datum Zapisnika o izvršenju pojedinačnih usluga.
- (4) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiće se umanjnjem plaćanja računa Izvršioca za vrijednost obračunate kazne.
- (5) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adresu zavisno od mjesta gdje se pojedinačna usluga radionice (stručnog usavršavanja) izvršila.
- (6) Izvršilac je u obavezi da odvojeno fakturiše usluge hotleskog smještaja od troškova po osnovu stručnog usavršavanja, te da o tome Naručiocu dostavi odvojene izvještaje po svakoj održanoj radionici.

V FINANSIJSKE GARANCIJE

Član 5.

- (1) Izvršilac se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora, preda kopiju polise kolektivnog osiguranja u slučaju nastupanje nesretnog slučaja.
- (2) Ako Izvršilac ne dostavi polisnu za osiguranje u roku od 3 (tri) dana, Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine Ugovor.

VI ROKOVI

Član 6.

- (1) Rok izvršenja usluga je 15 (petnaest) mjeseci od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Uvođenje Izvršioca u posao će se obaviti najkasnije 7 (sedam) dana, od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (3) Datum završetka usluga konstatuje se obostrano potpisanim Zapisnikom o izvršenim uslugama.
- (4) Ugovorne strane su saglasne da se ugovorni rok produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile, u skladu sa Članom 11. ovog Ugovora.

VII UGOVORNA KAZNA

Član 7.

- (1) Ukoliko Izvršilac ne izvrši usluge koje su predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručiocu ugovornu kaznu u iznosu 3% (tri posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručioca neće osloboditi Izvršioca obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

VIII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 8.

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. ovog Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) da svojim Rješenjem imenuje stručno i ovlašteno lice koji će u njegovo ime vršiti nadzor i kontrolu realizacije ugovorenih usluga,
- (3) da obezbijedi uslove i sa Izvršiocom usaglasiti sve termine održavanja radionica,
- (4) da sačini Zapisnik o izvršenim uslugama, kojim se konstatuje izvršen obim usluga, usaglašenost izvršenja usluga sa zahtjevima Naručioca, kompletnost izvršenih usluga i eventualno odstupanje od roka izvršenja,
- (5) obavlja sve poslove (radnje) za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

IX OBAVEZE IZVRŠIOCA:

Član 9.

Izvršilac se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora,
- (2) izvede poslove iz člana 2. ovog Ugovora stručno, kvalitetno i na vrijeme prema važećim propisima i standardima iz ove oblasti,
- (3) angažuje predavače u skladu sa instrukcijama Naručioca,
- (4) prije otpočinjanja poslova dostavi Naručiocu Rješenje o imenovanju zaduženog lica koje će u ime Izvršioca vršiti koordinaciju poslova, te potpisati Zapisnik o izvršenim uslugama,

- (5) prilikom izvršenja usluga koje su predmet ovog Ugovora primjenjuje sredstva i mjere epidemiološke zaštite,
- (6) Izvršilac je obavezan obezbjediti, sve potrebne dozvole i izvršiti sve druge radnje koje su nužne za realizaciju predmetne usluge i
- (7) Izvršilac je obavezan izvršiti kolektivno osiguranje svih učesnika radionica

X GARANTNI PERIOD

Član 10.

- (1) Izvršilac odgovara Naručiocu za sve nedostatke vezano za izvršene usluge.
- (2) Naručilac je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Izvršioca o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije.
- (3) Izvršilac je dužan da izvrši dodatne usluge koje su predmet reklamacije, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima, a najkasnije u roku od 72 (sedamdesetdva) sata od izvršenog uvida od strane Naručioca.
- (4) Ako Izvršilac po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da angažuje treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Izvršioca i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Izvršioca.

XI VIŠA SILA

Član 11.

- (1) Za svrhe ovog Ugovora pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora, ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
 - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Poziva za dostavljanje ponuda i
 - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
- (3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za eventualno izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XII RASKID UGOVORA I OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 12.

- (1) Pravo na raskid ovog Ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Izvršilac u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvršioca obračuna ugovorne kazne iz člana 7. ovog Ugovora.
- (3) Ukoliko Izvršilac ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Izvršioca da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz ovog Ugovora.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

- (1) Izvršilac nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog Ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za javne nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju Ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obe ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovim Ugovorom nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima FBiH.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Opštinski sud u Sarajevu.
- (6) Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih 4 (četiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Izvršioca.
- (7)

Broj:

Broj:

Datum:

Datum:

ZA IZVRŠIOCA:

ZA NARUČIOCA:

Direktor

Direktor

(potpis i pečat izvršioca)

(potpis i pečat naručioca)